CVE-DOGC-A-21063048-2021

CÀRRECS I PERSONAL

DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ

RESOLUCIÓ EDU/600/2021, d'1 de març, de convocatòria de concurs de mèrits per seleccionar el director o directora de diversos centres educatius dependents del Departament d'Educació.

L'article 143 de la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació, estableix que el procediment de selecció del director o directora dels centres educatius de titularitat pública és el concurs de mèrits.

El Decret 155/2010, de 2 de novembre, de la direcció dels centres educatius públics i del personal directiu professional docent preveu a l'article 13.2 que el Departament d'Educació ha de convocar periòdicament concurs de mèrits per a la selecció de la direcció dels centres educatius en què hagi quedat vacant aquest càrrec.

La disposició final cinquena de la Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre, per la qual es modifica la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig d'Educació, preveu que a l'entrada en vigor de la Llei s'aplicaran les modificacions que afecten, entre d'altres, a la selecció de directors o directores dels centres públics. Igualment, a la disposició transitòria cinquena preveu que en les matèries en que la Llei remet a posteriors disposicions reglamentàries i mentre aquestes no s'hagin dictat, seran d'aplicació en cada cas, les normes d'aquest rang fins ara vigents. En conseqüència, en aquesta convocatòria s'ha mantingut el previst al Decret 155/2010, de 2 de novembre en tot allò que no contradiu l'establert a la Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre, i s'han introduït aquelles modificacions que són d'aplicació directa que es detallen tot seguit. D'una banda, el requeriment d'incloure en el projecte de direcció que hauran de presentar les persones candidates, continguts relatius a la igualtat de gènere, no discriminació i prevenció de la violència i la modificació de la composició de les comissions de selecció d'acord amb l'establert a l'article únic.72 de la Llei orgànica. D'altra banda, el previst a l'article únic.73 bis, pel que fa referència a l'audiència del consell escolar en el cas de nomenaments de directors o directores de centres de nova creació, centres als quals no ha optat cap candidatura en el concurs de mèrits o en què no ha estat seleccionada cap de les candidatures que hi optaven.

L'article 17.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, estableix que els òrgans col·legiats es poden constituir, convocar, celebrar sessions, adoptar acords i emetre actes tant de manera presencial com a distància, sempre que s'asseguri per mitjans electrònics la identitat dels seus membres, el contingut de les seves manifestacions en el moment en què aquestes es produeixen, així com la interactivitat i intercomunicació entre ells en temps real i la disponibilitat de mitjans durant la sessió. Entre d'altres, es consideren inclosos entre els mitjans electrònics vàlids el correu electrònic, les audioconferències i les videoconferències.

El procés de selecció no només ha de valorar de manera objectiva els mèrits relacionats amb la competència professional, la idoneïtat i l'experiència dels aspirants en l'àmbit de la gestió i de la docència, sinó que és especialment rellevant el projecte de direcció que han de presentar els candidats, així com la seva capacitat de lideratge.

Per tot el que s'ha exposat, a proposta de la Direcció General de Professorat i de Personal de Centres Públics,

Resolc:

-1 Convocar concurs de mèrits per seleccionar el director o directora de centres educatius dependents del Departament d'Educació en què és previst que resti vacant aquest càrrec el 30 de juny de 2021, que figuren a l'annex 2.

-2 Aprovar les bases de la convocatòria per la qual s'ha de regir el concurs de mèrits que consten a l'annex 1.

CVE-DOGC-A-21063048-2021

-3 Si no hi ha candidats, la comissió no ha seleccionat cap aspirant perquè cap d'ells ha obtingut la puntuació mínima o en el supòsit que el candidat seleccionat hagi accedit en aquest concurs a la direcció d'un altre centre, el director o directora dels serveis territorials o l'òrgan competent del Consorci d'Educació de Barcelona nomena, a proposta de la inspecció del centre i escoltat el consell escolar, director o directora amb caràcter extraordinari i per un període d'un any.

Aquesta proposta es farà tenint en compte els criteris de competència professional i capacitat de lideratge enumerats a la base 9.3 de l'annex 1.

-4 La Direcció General de Professorat i Personal de Centres Públics, no més tard del dia 22 d'abril de 2021, farà pública al Portal de centres del Departament d'Educació i a les pàgines corresponents dels Serveis Territorials i del Consorci d'Educació de Barcelona, la relació de centres on no hi hagi candidats admesos al concurs de mèrits, per tal que els funcionaris de carrera puguin manifestar la seva disponibilitat a ser proposats i en el seu cas nomenats amb caràcter extraordinari d'acord amb el model de sol·licitud i el procediment que s'indicarà a la mateixa pàgina del Portal de centres.

Les disponibilitats presentades per les persones interessades podran ser tingudes en compte a efectes de la proposta motivada de la inspecció del centre per a la selecció del candidat o candidata més idoni, tal com es preveu a l'article 3 d'aquesta Resolució.

En tot cas, els candidats per a ser nomenats hauran de complir tots els requisits a data 1 de juliol de 2021.

-5 En centres de nova creació per al curs 2021-2022, el director o directora dels serveis territorials del Departament d'Educació o l'òrgan competent del Consorci d'Educació de Barcelona ha de nomenar director o directora per un període de quatre anys un funcionari docent, sempre i quan acrediti l'acompliment dels requisits establerts a la base 1 de l'annex 1 d'aquesta Resolució en la data de presa de possessió com a director o directora del centre.

-6 En tots els casos, la persona proposada ha de tenir acreditat, abans del nomenament a la direcció del centre, que no ha estat condemnada per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i la indemnitat sexual que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i provocació sexual, prostitució i explotació sexual i corrupció de menors, així com pel tràfic d'ésser humans.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu competent, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació al DOGC, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar recurs potestatiu de reposició, previ al recurs contenciós administratiu davant l'òrgan que dicta aquest acte, en el termini d'un mes comptat a partir de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen l'article 77 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 1 de març de 2021

Josep Bargalló Valls

Conseller d'Educació

CVE-DOGC-A-21063048-2021

Annex 1

Bases de la convocatòria

-1 Requisits dels candidats

1.1 Pot prendre part en aquest concurs de mèrits el professorat funcionari de carrera que reuneixi els següents requisits:

a) Tenir una antiguitat d'almenys cinc anys com a funcionari/ària de carrera en la funció pública docent.

b) Haver impartit docència directa com a funcionari/ària de carrera durant un període de la mateixa durada en algun dels ensenyaments dels que ofereix el centre al qual opta.

c) Tenir acreditada la competència lingüística en català, i a la Vall d'Aran, de l'aranès, d'acord amb la regulació vigent per a l'acreditació lingüística del personal funcionari docent.

Els aspirants que no puguin acreditar els coneixements de català i d'aranès, si és el cas, cal que s'atenguin al que preveu l'annex 4.

d) Tenir l'acreditació de directiu professional docent o disposar de la certificació acreditativa d' haver superat un curs de formació inicial o d'actualització de les competències per a l'exercici de la funció directiva previstos a l'annex 3 d'aquesta Resolució.

e) Presentar un projecte de direcció d'acord amb el que estableix la base 5 d'aquest annex.

f) No haver estat condemnat per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i la indemnitat sexual que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i provocació sexual, prostitució i explotació sexual i corrupció de menors, així com pel tràfic d'ésser humans. Aquest requisit ha de constar acreditat a la base de dades de personal docent.

1.2 No són exigibles els requisits a) i b) de l'apartat 1.1 per optar a la direcció de centres de menys de vuit unitats/grups d'escolarització i de centres d'ensenyaments artístics professionals, esportius, d'idiomes o de formació de persones adultes amb menys de vuit professors. Tampoc ho són per accedir a la direcció de zona escolar rural (ZER).

1.3 El compliment dels requisits s'ha de referir a la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds de la convocatòria .

-2 Termini de presentació de sol·licituds i documentació acreditativa

2.1 El termini de presentació de sol·licituds per participar en aquest concurs de mèrits, així com de lliurament del projecte de direcció, és des del 9 de març de 2021 fins al 23 de març de 2021, ambdós inclosos.

El fet de no presentar el projecte de direcció en el termini establert comporta l'exclusió de la participació en aquest concurs de mèrits o l'anul·lació de la/les petició/ns concreta/des.

2.2 La sol·licitud de participació i el projecte de direcció, corresponent a cadascun dels centres sol·licitats, s'han de presentar per mitjans electrònics mitjançant l'aplicació informàtica que es posarà a disposició del personal docent al Portal de centres del Departament d'Educació. És responsabilitat de l'aspirant garantir que el suport informàtic que adjunti a la sol·licitud de participació contingui el projecte de direcció. En conseqüència, ha de ser degudament revisat per l'aspirant abans de la tramesa telemàtica de la sol·licitud.

La sol·licitud es considerarà presentada i registrada en el moment que sigui tramesa per via telemàtica, després de clicar el botó d'enviar. L'interessat podrà disposar d'una còpia impresa de la sol·licitud definitiva, la qual contindrà un número de control a efectes de registre, i on constaran les dades relatives a la seva sol·licitud de participació en el concurs. En el cas que les persones interessades vulguin eliminar la sol·licitud tramesa telemàticament, ho podran fer, sempre dins el termini de presentació de sol·licituds establert. Un cop anul·lada, podran presentar-ne una altra per via telemàtica. Un cop finalitzat el termini de sol·licituds, no serà possible modificar-la.

El professorat que tingui dubtes en relació a la gravació de la sol·licitud a través d'internet caldrà que s'adreci

CVE-DOGC-A-21063048-2021

al servei d'atenció a l'usuari, per incidències relacionades amb la connexió informàtica. Quan el professorat tingui dubtes relacionats amb les dades referides al seu expedient personal, caldrà que s'adreci als serveis territorials del Departament d'Educació o al Consorci d'Educació de Barcelona, segons correspongui.

Cap dada que consigni erròniament la persona interessada podrà ser invocada per aquesta a efectes de possibles reclamacions, ni es considerarà per aquest motiu que els seus drets han estat perjudicats.

2.3 No es tenen en compte els mèrits que estableix la base 7 que no s'al·leguin explícitament en el termini de presentació de sol·licituds, ni els que no es justifiquin degudament d'acord amb les instruccions que conté l'annex 4, per no tenir-ne constància en el registre informàtic de personal.

-3 Requisits de la formalització de la sol·licitud

Cada aspirant pot presentar-se com a candidat com a màxim a tres centres educatius o ZER, sempre que pertanyin als mateixos serveis territorials del Departament d'Educació o del Consorci d'Educació de Barcelona.

L'aspirant que sol·liciti la direcció d'una ZER i d'una de les escoles que en formen part, no pot formular petició d'un tercer centre, i si es formula aquesta tercera petició quedarà anul·lada.

La persona que exerceix la direcció d'una de les escoles que formen part d'una ZER pot ser aspirant i ser seleccionada per ocupar la direcció de la mateixa ZER en ocasió de vacant.

-4 Documentació complementària

Amb la presentació a través d'internet, l'al·legació dels mèrits es considerarà formalitzada a tots els efectes, i per tant no s'ha de presentar la impressió de la instància ni cap altra sol·licitud als registres de les unitats administratives.

En el cas que el participant vulgui al·legar dades del seu expedient que no constin en la sol·licitud, ho podran fer de la forma en què s'indiqui a l'aplicació telemàtica i, si escau, acreditar-los documentalment. En el cas d'acreditació documental, les persones participants hauran d'annexar els documents al·legats en el format electrònic que s'indiqui i en cadascun dels apartats en què correspongui, mitjançant la pròpia aplicació de sol·licitud.

En qualsevol cas i prioritàriament, s'utilitzarà el mitjà telemàtic de presentació de documentació, la petició genèrica: https://web.gencat.cat/ca/tramits/tramits-temes/Peticio-generica. Si la via telemàtica no fos possible, la documentació s'ha de presentar en qualsevol registre administratiu dirigida als serveis de personal docent del servei territorial que correspongui d'acord amb el centre on presta serveis durant el curs 2020-2021, ja que serà la unitat administrativa que realitzarà la gestió de la sol·licitud.

En el cas excepcional que la presentació d'al·legacions o altre documentació complementaria no es pugui acreditar mitjançant el propi aplicatiu de sol·licitud, la tramesa telemàtica o física (Petició Genèrica o altres registres públics), s'acompanyarà de la còpia corresponent que genera l'aplicació de sol·licitud (documents de presentació i al·legacions). Els documents de presentació i d'al·legació de mèrits es podran presentar, dins del mateix termini de presentació de sol·licituds.

La comissió de selecció podrà requerir els participants en qualsevol moment per tal que justifiquin els mèrits sobre els quals es plantegin dubtes o reclamacions.

-5 Contingut del projecte de direcció

5.1 El projecte de direcció ha d'ordenar el desplegament i l'aplicació del projecte educatiu per al període de mandat de la direcció.

El projecte de direcció ha d'explicitar els aspectes següents:

Una diagnosi actualitzada del centre.

El plantejament de l'atenció educativa a l'alumnat en el marc d'un sistema inclusiu, i que contempli la coeducació i la perspectiva de gènere, la concreció de les estratègies de coeducació per una educació no sexista i les eines per a la prevenció i tractament dels diferents tipus de violències en el centre educatiu.

Es elements definitoris per a la implementació del projecte lingüístic en el marc del model lingüístic del sistema educatiu de Catalunya.

CVE-DOGC-A-21063048-2021

Els objectius a assolir en l'àmbit pedagògic, vinculats a la millora dels resultats educatius.

Les actuacions previstes per al desenvolupament i l'aplicació del projecte educatiu.

Les concrecions organitzatives orientades a la major sistematització de les activitats del centre i a la creació de condicions i formes d'organització que estimulin la implicació de tot el personal en el treball en equip i n'afavoreixin el creixement dels nivells de motivació i de satisfacció.

Els indicadors per a l'avaluació de l'exercici de la direcció, d'acord amb els indicadors de progrés del projecte educatiu. Si el centre ha subscrit un acord de coresponsabilitat i és vigent, entre els indicadors del projecte de direcció cal incloure'n de referits a l'acord esmentat.

Els mecanismes de retiment de comptes als òrgans de control i participació.

Els elements per a l'aprofundiment en l'exercici del lideratge distribuït i per al foment de la participació de la comunitat escolar en el centre.

5.2 Quan s'opti a la direcció d'un centre educatiu que encara no tingui definit el seu projecte educatiu, l'aspirant, en el seu projecte de direcció, ha d'incloure una proposta de projecte educatiu inicial per al centre. Igualment, cal que inclogui les concrecions de l'estructura organitzativa i els indicadors per avaluar l'exercici de la direcció.

5.3 El projecte de direcció es presentarà en format PDF tenint en compte que ha de tenir una extensió màxima de 30 pàgines, inclosos els annexos, en format DIN A4, a doble espai.

5.4 Per a l'elaboració del projecte de direcció, els aspirants poden consultar la documentació relativa al centre per tal de poder fer-ne una correcta anàlisi, com ara: projecte educatiu i normes d'organització i funcionament del centre, alguns indicadors de qualitat i proves externes, així com dades de preinscripció i matrícula. Per obtenir aquesta informació, l'han de sol·licitar a la direcció del centre on es presenten. La inspecció d'educació ha de vetllar per la correcta resposta de la direcció a aquest procés de consulta.

-6 Comissió de selecció

6.1 La selecció entre el personal aspirant a la direcció correspon a una comissió que es constitueix en cada centre o zona escolar rural amb aquesta finalitat.

6.2 La comissió de selecció es nomena i constitueix quan es declaren admeses una o més candidatures a la direcció del centre on el càrrec està vacant.

6.3 D'acord amb el previst a l'article únic.72 de la Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre, la comissió de selecció està integrada per:

a)Tres representants de l'Administració:

Un inspector o inspectora d'educació que presideix la comissió, designat per la direcció dels serveis territorials o del Consorci d'Educació de Barcelona.

Una persona directora o director en actiu designada per la direcció dels serveis territorials o del Consorci d'Educació de Barcelona, entre les direccions de la zona, d'un centre que imparteixi els mateixos ensenyaments i que hagi exercit un o més períodes de mandat amb avaluació positiva. Actua com a secretari o secretària de la comissió i també exerceix les funcions de ponent de la comissió.

Un representant de l'Administració local designat pel corresponent ajuntament.

b)Tres membres del consell escolar que no formin part del professorat, elegit per i entre els membres del consell escolar que no són docents, exclòs l'alumnat dels dos primers cursos de l'educació secundària obligatòria. El quart representant més votat es designa com a suplent.

En els centres de formació de persones adultes ubicats en centres penitenciaris, els representants del consell escolar s'elegeixen un com a representant de l'alumnat, un com a representant del personal d'administració i serveis del centre penitenciari on s'ubica el centre educatiu i un representant a proposta del Departament de Justícia.

c) Tres professors del centre elegits, en votació secreta, pel claustre. Cada membre del professorat pot votar dos representants i es seleccionen els tres més votats. El quart representant més votat es designa com a suplent. En cas d'empat de vots, es designa el de més edat.

CVE-DOGC-A-21063048-2021

En cap cas pot formar part de la comissió de selecció professorat candidat a ser seleccionat. En el supòsit que, en concretar l'estructura organitzativa del centre, s'hagi fet constar en el projecte de direcció una proposta concreta de professorat, aquest tampoc pot ser seleccionat com a membre de la comissió.

6.4 En els centres de menys de vuit unitats/grups d'escolarització i en els centres d'ensenyaments artístics professionals, esportius, d'idiomes o de formació de persones adultes amb menys de vuit professors, la comissió de selecció es podrà nomenar i constituir amb un nombre inferior de membres, en cas que no resulti possible el compliment del previst a la base 6.3.

En les escoles que formen part d'una ZER el representant de l'Administració, que actua com a secretari, serà preferentment el director o la directora de la ZER a la que pertany l'escola.

6.5 Als efectes de la constitució de la comissió de selecció en el concurs de mèrits per a la direcció de la ZER, el consell escolar i el claustre són els de la ZER.

El representant de l'Administració local a la comissió es designa a proposta conjunta dels ajuntaments afectats.

6.6 Tots els membres de la comissió i els seus suplents quan escaigui, són nomenats per la direcció dels serveis territorials o per l'òrgan competent del Consorci d'Educació de Barcelona.

6.7 Quan la direcció actual del centre participi com a candidata en el procés de selecció, s'ha d'abstenir d'exercir les funcions que el procediment assigna a la direcció, tant pel que fa a les sessions del claustre com a les del consell escolar. Aquestes funcions les ha d'exercir el cap d'estudis i, si també hi recau motiu d'abstenció, la persona del centre que determinin els serveis territorials del Departament d'Educació o l'òrgan competent del Consorci d'Educació de Barcelona.

6.8 Els membres de la comissió de selecció estan subjectes a les causes d'abstenció i de recusació que estableixen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

6.9 La comissió actua d'acord amb el règim jurídic dels òrgans col·legiats previst a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, i a la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

-7 Valoració de mèrits i fases del concurs

7.1 El concurs de mèrits per a la selecció de la direcció consta de dues fases i cadascuna és eliminatòria. Per a la superació de cada fase es requereix una puntuació mínima del 50% de la puntuació màxima de la fase.

7.2 L'estructura del barem de cadascuna de les dues fases del concurs de mèrits és la que consta a les bases 8 i 9 d'aquest annex 1.

7.3 L'aspirant seleccionat per la comissió és qui obtingui la puntuació més alta, com a suma de les puntuacions de les dues fases, d'entre els qui hagin obtingut o superat les puntuacions mínimes corresponents, excepte en el supòsit de l'apartat 7.5.

7.4 En cas d'empat en les puntuacions obtingudes, la comissió de selecció ha d'aplicar, successivament, els criteris següents:

a) Major puntuació en la segona fase.

b) Major puntuació en el subapartat a) de l'apartat A de la primera fase.

c) Major puntuació en el subapartat b) de l'apartat A de la primera fase, i així successivament amb la resta de subapartats, fins al subapartat i).

d) Major puntuació en l'apartat B de la primera fase.

e) Major puntuació en el subapartat a) de l'apartat B de la primera fase, i així successivament amb la resta de subapartats, fins al subapartat e).

f) Si finalment subsisteix l'empat, s'ha d'efectuar un sorteig entre les candidatures empatades.

7.5 Si un aspirant ha presentat més d'una candidatura i dues o tres comissions el seleccionen, serà nomenat director del centre on hagi obtingut la major puntuació. Tot i això, un mateix candidat pot ser seleccionat per ocupar la direcció d'una ZER i d'una escola que en forma part.

CVE-DOGC-A-21063048-2021

-8 Barem de la primera fase

8.1 Consta de dos apartats:

Apartat A: valora els mèrits relacionats amb l'experiència i la competència professionals en l'àmbit de la gestió i de la docència en centres i serveis educatius, amb un màxim de 25 punts. No hi ha puntuació mínima requerida per aquest apartat.

Apartat B: valora la formació específica per a l'exercici de la direcció que superi la considerada com a requisit i la formació acadèmica general de les persones candidates, amb un màxim de 15 punts. No hi ha puntuació mínima requerida per aquest apartat.

La puntuació màxima total de la primera fase és de 40 punts i la puntuació mínima per superar aquesta fase és de 20 punts.

8.2 El barem de l'apartat A de la primera fase és el següent:

Mèrits relacionats amb l'experiència i la competència professionals.

Puntuació màxima: 25 punts.

a) Per tenir l'acreditació de directiu professional docent: 25 punts.

b) Per l'exercici del càrrec de director o directora (també coordinador o coordinadora d'aula de formació de persones adultes) amb valoració positiva: 2 punts per cada any, fins a un màxim de 16 punts.

c) Per l'exercici d'òrgans unipersonals de govern, inclosos els addicionals, amb valoració positiva: 1,5 punts per cada any, fins a un màxim de 10 punts.

d) Per l'exercici d'òrgans unipersonals de coordinació, amb valoració positiva: 0,5 punts per cada any, fins a un màxim de 3 punts.

e) Per cada any de servei en llocs de treball de l'Administració educativa de nivell 26 o superior: 0,5 punts, fins a un màxim de 3 punts.

f) Per pertànyer, en situació de servei actiu, a un cos de catedràtics de la funció pública docent no universitària: 3 punts.

g) Per tenir la categoria superior de sènior: 3 punts.

h) Pels anys d'experiència docent que superen els cinc anys exigits com a requisit, si es valora de manera positiva l'exercici de la docència: 0,5 punts per cada any, fins a un màxim de 5 punts.

i) Per l'avaluació positiva de l'activitat docent en centres i serveis educatius, realitzada per la inspecció d'educació durant el procés selectiu, fins a un màxim de 10 punts.

j) Per cada curs escolar que s'hagi participat en programes d'innovació i de qualitat educativa amb avaluació positiva: 0,5 punts per cada curs fins un màxim de 5 punts.

k) Per estar en servei actiu durant el curs escolar de la convocatòria del concurs de mèrits: 1 punt.

l) Per tenir la destinació i exercir efectivament la docència en el curs escolar de la convocatòria en centres de dificultat especial o en centres de referència educativa amb avaluació positiva: 3 punts.

La puntuació dels apartats b), c), d), h) i j) s'incrementarà un 25% en els mèrits per l'exercici del càrrec i/o la docència prestats en el centre, la direcció del qual se sol·licita, d'acord amb el previst a l'article 72 de la Llei Orgànica 3/2020, de 29 de desembre,

8.3 En l'aplicació del barem de l'apartat A de la primera fase cal atenir-se als criteris següents:

Als efectes de la valoració positiva de l'exercici del càrrec de director o directora que preveu l'apartat b), s'entén valorat de manera positiva l'exercici de la direcció dels centres docents durant els anys anteriors a l'entrada en vigor del Decret 71/1996, de 5 de març, pel qual es regula l'acreditació de la direcció en els centres docents.

S'entén valorat de manera positiva l'exercici dels càrrecs directius i de coordinació dels centres docents, que preveuen els apartats c) i d), durant els anys anteriors a l'entrada en vigor de la Llei orgànica 10/2002, de 23 de desembre, de qualitat de l'educació.

En l'apartat h), s'entén valorat de manera positiva l'exercici de la docència durant els anys anteriors a l'entrada en vigor de la Llei orgànica 10/2002, de 23 de desembre, de qualitat de l'educació.

CVE-DOGC-A-21063048-2021

Per als apartats c) d) i h) s'entén que l'avaluació és positiva per als serveis prestats fins al curs 2019-2020 inclòs, llevat que hi hagi una valoració negativa explícita

Correspon als inspectors d'educació realitzar la valoració de l'exercici de càrrecs i de l'experiència docent del professorat candidat a la direcció dels centres docents que preveuen els apartats b), c), d) i h) d'aquest barem, prestats a partir de l'entrada en vigor de la Llei orgànica 10/2002, de 23 de desembre.

Així mateix, han de realitzar l'avaluació de les capacitats pedagògiques de l'aspirant, del domini de les tècniques de treball docent i de la seva participació en el funcionament del centre que componen l'activitat docent a puntuar a l'apartat i), assegurant la intervenció d'un inspector de perfil professional adient amb les especialitats docents de l'aspirant relacionades amb l'activitat docent duta a terme.

Es tindran en compte els criteris que estableix l'annex 6.

En el cas que s'al·legui l'exercici de més d'un càrrec durant el mateix període de temps (apartats b) c) i d)) aquests es valoren independentment, si l'avaluació és positiva, per l'apartat que correspongui.

Els punts per anys d'experiència, previstos en els apartats b), c), d), e) i h), es calculen dividint per 12 el nombre de mesos acumulats fins al final del curs en el qual es realitzi la convocatòria i multiplicant el resultat pels punts anuals assignats en cada any d'exercici en el càrrec i servei o d'experiència docent.

8.4 El barem de l'apartat B de la primera fase és el següent:

Puntuació màxima: 15 punts.

a) Per la superació dels programes de formació inicial i d'actualització relatius a la funció directiva que superin el nombre d'hores de formació establertes per al compliment del requisit previst a l'apartat 14.d) del Decret 155/2010, de 2 de novembre, d'acord amb la modificació introduïda pel Decret 29/2015, organitzats pel Departament d'Educació o realitzats per institucions públiques o privades de prestigi reconegut o per universitats, validats pel Departament d'Educació.

a.1) Per superar la formació inicial per mitjà de cursos amb un total d'entre 210 i 240 hores: 5 punts; amb avaluació de notable o superior: 10 punts.

a.2) Per superar la formació d'actualització per mitjà de cursos amb un total d'entre 90 i 120 hores: 2,5 punts; amb avaluació de notable o superior: 5 punts.

b) Per la superació de Màsters i Postgraus sobre la funció directiva impartits per les universitats i validats pel Departament d'Educació, realitzats a partir de l'any 2011:

Amb un mínim de 240 hores: 6 punts; amb avaluació de notable o superior: 12 punts.

c) Per la superació d'altres formacions en l'exercici de la funció directiva impartides per universitats i entitats de prestigi reconeguts pel Departament d'Educació, amb un mínim de 80 hores: 2 punts.

d) Per haver impartit activitats de formació directiva després de l'entrada en vigor del Decret 155/2010: fins un màxim de 5 punts.

e) Per publicacions sobre la funció directiva efectuades amb posterioritat a l'entrada en vigor del Decret 155/2010: fins un màxim de 4 punts.

f) Per activitats de formació, recerca i publicacions relacionades amb l'organització escolar, la gestió dels centres educatius i el lideratge escolar: fins a 3 punts.

g) Per altres activitats de formació, recerca i publicacions diferents de les valorades a l'apartat anterior: fins a 2 punts.

h) Per titulació universitària diferent de l'exigida per a l'ingrés en el cos de la funció pública docent des del qual es concursa, fins a un màxim de 3 punts:

2 punts per cada títol de doctorat, de llicenciatura, d'arquitectura, d'enginyeria, grau o equivalent.

1 punt per cada títol de diplomatura universitària o equivalent.

0,2 punts per cada titulació de màster o de postgrau no considerades en l'acreditació de cap altre mèrit o que no hagin estat requisit necessari per obtenir puntuació per un altre mèrit.

0,2 per cada certificat de nivell avançat d'EOI de llengües estrangeres.

CVE-DOGC-A-21063048-2021

-9 Barem de la segona fase

9.1 Consta de dos apartats:

Apartat C de valoració del projecte de direcció, amb una puntuació màxima de 40 punts.

Apartat D de valoració de la capacitat de lideratge, amb una puntuació màxima de 20 punts.

La puntuació màxima total per a la segona fase és de 60 punts. La puntuació mínima per a superar aquesta fase és de 30 punts.

9.2 La comissió de selecció ha de tenir en compte el contingut del projecte de direcció i la defensa que en faci l'aspirant.

La valoració del projecte ha de tenir en compte els criteris següents:

El projecte s'ha d'adequar als continguts que estableix l'article 25 del Decret 155/2010, de 2 de novembre i al previst a l'article 72 de la Llei Orgànica 3/2020, de 29 de desembre .

El projecte de direcció ha de mostrar, mitjançant una diagnosi actualitzada, coneixement del centre, de la seva estructura organitzativa, del seu funcionament, del seu projecte educatiu, si en té, i, quan escaigui, dels resultats de les darreres avaluacions internes i externes del centre. Així mateix, ha de mostrar coneixements sobre l'entorn i la seva influència o relació amb el centre.

S'ha de valorar la coherència del projecte de direcció amb el projecte educatiu del centre i els fonaments i la viabilitat de les propostes de modificació del projecte educatiu, si és procedent, i la relació del projecte de direcció amb els objectius de sistema que hagi definit el Departament d'Educació.

També s'ha de valorar la coherència entre els objectius i les estratègies que es proposen, els criteris per a l'optimització dels recursos disponibles y el realisme en matèria de recursos a obtenir.

En matèria d'estratègies, s'han de valorar les línies d'actuació previstes, la seqüència temporal de les actuacions i la previsió de marges per rectificar decisions i adaptar-les a l'evolució dels indicadors, especialment en matèria de resultats educatius.

També s'han de valorar el rigor i la simplicitat dels indicadors, que han de permetre l'avaluació de l'exercici de la direcció i de l'aplicació del projecte durant el mandat i fer efectiva la transparència en la gestió.

Cada membre de la comissió ha de puntuar de 0 a 40 punts el projecte de direcció presentat per cada aspirant, tenint en compte els criteris següents:

1) Diagnosi actualitzada del centre: fins a 10 punts.

2) Objectius a assolir. Coherència i viabilitat: fins a 10 punts.

3) Estratègies i línies d'actuació previstes: fins a 10 punts.

4) Indicadors i mecanismes per el retiment de comptes: fins a 10 punts.

9.3 Pel que fa a l'apartat D, la comissió de selecció ha de valorar la capacitat de lideratge de l'aspirant a la direcció a partir de la defensa que haurà de fer del projecte de direcció que ha presentat i d'una entrevista personal amb el candidat o candidata.

Cada membre de la comissió ha de puntuar de 0 a 20 punts la capacitat de lideratge del candidat.

Per a la valoració de la capacitat de lideratge, la comissió de selecció té en compte els aspectes següents:

Visió estratègica de centre: capacitat de diagnosi, formulació de propostes de millora, disseny d'estratègies i actuacions, avaluació de processos i resultats.

Promoció del treball col·laboratiu dels equips docents orientat al progrés de l'alumnat i de l'ambient d'aprenentatge al centre.

Capacitat per gestionar els equips humans: distribució de responsabilitats, motivació i desenvolupament professional.

Impuls de processos i estructures participatives en relació amb la implicació i compromís de les famílies en l'èxit educatiu.

Establiment de xarxes amb els agents educatius de l'entorn, promoció de la interacció del centre amb l'entorn.

CVE-DOGC-A-21063048-2021

Capacitat de comunicació, convenciment, generació d'empatia i compromís amb la institució.

Promoció de la convivència: identificació de problemàtiques, capacitat d'anàlisi, de generació d'un clima relacional positiu, de negociació i d'arbitratge.

-10 Procediment i calendari d'actuacions

10.1 Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, el servei de personal dels serveis territorials o l'òrgan corresponent del Consorci d'Educació de Barcelona ha de comprovar per a cada aspirant el compliment dels requisits de la base 1 i proposa l'admissió o no de la sol·licitud.

En el supòsit que no s'hagi acreditat degudament el compliment dels requisits de participació, es requerirà la persona interessada perquè, en el termini de deu dies, esmeni la falta o aporti els documents preceptius, amb la indicació que, si no ho fa, es considera que desisteix de la seva petició. La manca de presentació del projecte de direcció no és esmenable.

Com a molt tard el 21 de abril de 2021 el Departament d'Educació a l'adreça d'Internet: http://educacio.gencat.cat/portaldecentre farà públiques les candidatures admeses i excloses, amb especificació del motiu, d'acord amb les resolucions emeses per les direccions dels serveis territorials i l'òrgan competent del Consorci d'educació de Barcelona que es faran públiques al tauler electrònic de la Generalitat.

Contra aquestes resolucions es pot interposar recurs d'alçada davant la Direcció General de Professorat i Personal de Centres Públics en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la publicació.

10.2 La resolució de candidatures admeses i excloses s'ha de notificar a la direcció dels centres afectats com a molt tard el 23 de abril de 2021 per tal que la facin pública en el tauler d'anuncis del centre.

10.3 La direcció del centre educatiu o de la ZER ha de convocar el claustre de professors i el consell escolar per notificar-los les sol·licituds admeses i fer l'elecció dels membres de la comissió de selecció.

En aquestes dues sessions, abans de l'elecció, la direcció del centre facilitarà prèvia convocatòria, la presencia dels candidats per tal que puguin informar del seu projecte de direcció als membres dels dos òrgans.

10.4 La direcció del centre ha de comunicar mitjançant l'aplicació informàtica que tindran a disposició en el Portal de centres del Departament d'Educació als serveis de personal dels serveis territorials o a l'òrgan corresponent del Consorci d'Educació de Barcelona els membres del claustre i del consell escolar que formaran part de la comissió de selecció.

10.5 La direcció dels serveis territorials del Departament d'Educació i l'òrgan competent del Consorci d'Educació de Barcelona nomenen les comissions de selecció que preveu la base 6 i lliuren còpia de la resolució als presidents de les comissions, que les fan públiques als taulers d'anuncis dels centres.

Al mateix temps, han d'informar explícitament a cadascuna de les comissions de selecció afectades sobre els candidats que han presentat sol·licitud a algun altre centre.

10.6 Els serveis de personal dels serveis territorials i l'òrgan corresponent del Consorci d'Educació de Barcelona han de formalitzar una proposta de la puntuació resultant de l'aplicació del barem corresponent a la primera fase de cada aspirant. Aquesta proposta de puntuació, que la comissió pot rectificar o modificar, conjuntament amb el projecte o projectes de direcció presentats i la documentació acreditativa de mèrits al·legats que no constin al registre de personal docent i que s'hagin adjuntat en la sol·licitud telemàtica, es posarà a disposició de la presidència de la comissió mitjançant l'aplicació informàtica de gestió del concurs de mèrits. Igualment, els serveis territorials/Consorci d'educació de Barcelona lliuraran a la presidència de la comissió de selecció la possible documentació que hagi estat presentada per altres mitjans, com a molt tard el 12 de març de 2021.

10.7 Les comissions de selecció hauran de garantir la constància dels acords mitjançant les actes corresponents i l'exercici de les facultats de certificació per part de les persones que assumeixin les funcions de secretaria o de presidència. Les actes s'emetran en format electrònic. En cas que la persona que exerceix les funcions de secretaria no disposi dels mecanismes de signatura electrònica establerts al punt 6 del Protocol d'identificació i signatura electrònica (PISE) aprovat mitjançant l'Ordre GRI/233/2015, de 20 de juliol, es considerarà com a vàlida la signatura electrònica de la persona que exerceix la presidència de la comissió, sense que sigui preceptiva la signatura de tots els membres de les comissions esmentades.

10.8 El president o presidenta de la comissió de selecció ha de lliurar una còpia del projecte de direcció de cada aspirant a cada membre de la comissió i els ha de comunicar la data i lloc de constitució.

10.9 Les comissions de selecció s'han de constituir, a partir del 12 de maig de 2021 a la seu del centre

CVE-DOGC-A-21063048-2021

educatiu o ZER corresponent o bé emprant els mitjans electrònics previstos a l'article 17.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

10.10 La comissió de selecció, un cop valorada la primera fase del concurs de tots els participants, ha d'exposar la llista amb la puntuació obtinguda en el tauler d'anuncis del centre i la notificarà als candidats preferentment per valisa electrònica o, en cas que no sigui possible, per correu electrònic. Igualment, es farà constar el termini i les adreces concretes de valisa electrònica o de correu electrònic, previstos per a la presentació de reclamacions davant la comissió corresponent.

Contra la puntuació obtinguda en aquesta primera fase, les persones aspirants poden presentar reclamació en el termini de cinc dies hàbils comptat a partir de l'endemà de l'exposició de les llistes i de la notificació.

Les reclamacions s'han de presentar pels mitjans i a les adreces previstos amb aquesta finalitat.

En aquest mateix termini també es poden presentar desistiments a la participació o renuncia a la participació en algun dels centres sol·licitats, davant la comissió de selecció.

10.11 Un cop finalitzat el termini de reclamacions, i resoltes aquestes, la comissió de selecció ha de fer pública la llista definitiva de puntuacions de la primera fase. En cas que no s'hagi presentat cap reclamació dins el termini establert, el secretari de la comissió, un cop informats tots els membres, podrà fer pública una certificació de la no presentació de reclamacions i declarar que s'eleva a definitiva l'acta provisional de puntuacions. Aquest tràmit tindrà la mateixa validesa que la publicació de l'acta definitiva. En la mateixa data, la comissió ha d'exposar i comunicar, per mitjans electrònics als aspirants la convocatòria per a la realització de la segona fase del concurs de mèrits.

Aquesta comunicació cal efectuar-la amb una antelació mínima de 48 hores, tot indicant el mitjà o mitjans prèviament acordats, en què es realitzarà la prova, o bé la informació necessària si es fa de manera presencial. En cas de realitzar l'esmentada prova per mitjans electrònics, la persona en qui recauen les funcions de secretaria o de presidència haurà de vetllar perquè es compleixin totes les garanties indicades, a destacar la relativa a la identificació dels assistents a la citada convocatòria, així com també al seu correcte desenvolupament.

Per tal de facilitar que un aspirant pugui optar a la direcció de fins a tres centres, les comissions de selecció afectades han de coordinar-se per tal d'establir la data de convocatòria dels candidats a la segona fase.

10.12 A l'inici de la sessió i prèviament a l'entrevista, el membre de la comissió representant de l'Administració educativa que actuï com a ponent i secretari ha de presentar a la comissió una anàlisi valorativa de cada projecte de direcció, que ha d'ordenar el debat i les deliberacions per part dels membres de la comissió i que ha de ser recollida en un annex a l'acta de la sessió.

10.13 Els candidats han de defensar davant la comissió el seu projecte de direcció i realitzen una entrevista personal, que ha de versar sobre aspectes del desenvolupament del projecte i sobre altres qüestions que permetin a la comissió valorar la capacitat de lideratge de l'aspirant.

A continuació, la comissió ha de valorar separadament els apartats C i D corresponents al projecte de direcció i a la capacitat de lideratge, respectivament.

Cada membre de la comissió ha de valorar per l'apartat C de 0 a 40 punts, i per l'apartat D de 0 a 20 punts, amb una explicació raonada i pública prèvia en el si de la comissió de selecció.

Quan hi hagi una diferència de 10 o més enters entre les puntuacions que s'hagin atorgat per l'apartat C i /o una diferència de 5 o més enters entre les puntuacions atorgades pels diferents membres de la comissió per l'apartat D, en seran excloses les qualificacions màxima i mínima i es calcularà la puntuació mitjana entre la resta de puntuacions.

En el cas que més d'un membre hagi atorgat la valoració màxima o mínima, només s'exclourà una d'aquestes valoracions.

El mecanisme de presa de decisions de la comissió, en relació amb aquesta segona fase, ha de poder identificar la puntuació atorgada per cada membre de la comissió, a l'efecte que es puguin emetre els vots particulars raonats corresponents quan escaigui. A aquests efectes, el secretari o secretària de la comissió ha d'estendre una acta acreditativa de les puntuacions obtingudes per cada aspirant en cadascun dels apartats d'aquesta fase, que serà signada per tots els membres de la comissió.

10.14 Un cop valorats els projectes de direcció i la capacitat de lideratge dels aspirants d'acord amb el que preveu la base 9, la comissió ha de fer pública, al tauler d'anuncis del centre , l'acta provisional acreditativa, amb especificació de les puntuacions de les dues fases de cada aspirant i la notificarà als candidats preferentment per valisa electrònica o, en cas que no sigui possible, per correu electrònic. Igualment, es farà

CVE-DOGC-A-21063048-2021

constar el termini i les adreces concretes de valisa electrònica o correu electrònic, previstos per a la presentació de reclamacions davant la comissió corresponent.

Les persones interessades poden presentar reclamació en el termini de cinc dies hàbils davant la comissió de selecció contra el contingut de l'esmentada acta, pels mitjans i les adreces previstos amb aquesta finalitat.

Les possibles reclamacions es resoldran motivant les raons que hagin conduït a emetre la valoració final. En aquest cas, si així ho sol·licita la persona interessada, caldrà informar-lo de les puntuacions que cadascun dels membres de la comissió ha atorgat al candidat.

10.15 Una vegada resoltes les reclamacions, el secretari o secretària de la comissió ha d'estendre l'acta definitiva de les puntuacions obtingudes per cada aspirant i fer constar la persona seleccionada.

L'acta s'ha de notificar als participants i publicar seguint el mateix procediment previst per a la publicació i notificació de les actes provisionals i el president o presidenta de la comissió ha de trametre una altra acta original i signada a la direcció dels serveis territorials o a la gerència del Consorci d'Educació de Barcelona.

Contra la resolució de la reclamació, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant la direcció dels serveis territorials o la gerència del Consorci d'Educació de Barcelona en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació al tauler d'anuncis del centre. La resolució del recurs posa fi a la via administrativa.

10.16 El director o directora dels serveis territorials o l'òrgan competent del Consorci d'Educació de Barcelona emet i fa pública al tauler electrònic de la Generalitat, com a molt tard el 15 de juny de 2021, la resolució d'aspirants seleccionats per ser nomenats com a director o directora.

Quan un mateix aspirant hagi estat seleccionat per més d'una comissió, el director o directora dels serveis territorials o l'òrgan competent del Consorci d'Educació de Barcelona, aplica allò que preveu la base 7.5 d'aquesta convocatòria. Per tant, pot succeir que en algun cas la resolució d'aspirants seleccionats impliqui el nomenament del segon candidat amb millor puntuació d'un centre determinat, situació de la qual s'ha d'informar tant a la comissió, com al nou aspirant proposat.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu competent, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació al tauler electrònic de la Generalitat, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar recurs potestatiu de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant el director o directora dels serveis territorials del Departament d'Educació o la gerència del Consorci d'Educació de Barcelona, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació al tauler electrònic de la Generalitat, segons el que disposen l'article 77 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

-11 Nomenament

11.1 El director o directora dels serveis territorials o la Gerència del Consorci d'Educació de Barcelona, ha de nomenar director o directora del centre l'aspirant seleccionat des del dia 1 de juliol de 2021 al 30 de juny de 2025, sempre que en el moment del nomenament tingui acreditat el requisit f) previst a la base 1 d'aquesta convocatòria.

11.2 El nomenament i la presa de possessió en el càrrec de director o directora comporta la finalització automàtica de la llicència de reducció de jornada per interès particular que l'aspirant estigui gaudint, amb efectes del 30 de juny de 2021.

Annex 2

Vacants

Consorci d'Educació de Barcelona

CVE-DOGC-A-21063048-2021

Codi centre	Nom del centre	Municipi
Centres de formació de persones adultes		
08044120	CFA Freire	Barcelona
08055683	CFA Manuel Sacristán	Barcelona
08060231	CFA Pegaso	Barcelona
08061919	CFA Rius i Taulet	Barcelona
08062250	CFA Torrent d'en Melis	Barcelona
Centres d'educació infantil, primària, educació especial i zones escolars rurals		
08075608	Escola 9 Graons	Barcelona
08037814	Escola Alexandre Galí	Barcelona
08075633	Escola Anglesola	Barcelona
08035431	Escola Bogatell	Barcelona
08002022	Escola Cal Maiol	Barcelona
08001807	Escola de la Concepció	Barcelona
08001923	Escola Diputació	Barcelona
08001716	Escola Dolors Monserdà-Santapau	Barcelona
08002630	Escola Els Porxos	Barcelona
08075207	Escola Entença	Barcelona
08075611	Escola Gaia	Barcelona
08043255	Escola Ítaca	Barcelona
08075645	Escola La Flor de Maig	Barcelona
08002800	Escola Mas Casanovas	Barcelona
08002897	Escola Mestre Morera	Barcelona
08043851	Escola Nabí	Barcelona
08031800	Escola Pau Casals	Barcelona
08052621	Escola Pau Romeva	Barcelona
08001731	Escola Poeta Foix	Barcelona
08002058	Escola Pràctiques	Barcelona
08002113	Escola Rius i Taulet	Barcelona

CVE-DOGC-A-21063048-2021

08035477	Escola Santiago Rusiñol	Barcelona
08075621	Escola Teixidores de Gràcia	Barcelona
Centres d'ensenyaments secundaris i de règim especial		
08072589	EOI Guinardó	Barcelona
08013147	Institut Emperador Carles	Barcelona
08043462	Institut Ernest Lluch	Barcelona
08045513	Institut Flos i Calcat	Barcelona
08058775	Institut Front Marítim	Barcelona
08040141	Institut Icària	Barcelona
08013111	Institut Jaume Balmes	Barcelona
08034576	Institut Joan Salvat i Papasseit	Barcelona
08040138	Institut La Sedeta	Barcelona
08039057	Institut L'Alzina	Barcelona
08052827	Institut Lluís Domènech i Montaner	Barcelona
08066541	Institut Maria Espinalt	Barcelona
08066528	Institut Martí Pous	Barcelona
08052581	Institut Miquel Tarradell	Barcelona
08064155	Institut Quatre Cantons	Barcelona
08013469	Institut Rambla Prim	Barcelona
08031812	Institut Valldemossa	Barcelona
08045483	Institut Vila de Gràcia	Barcelona
Instituts Escola		
08075669	Institut Escola El Til·ler	Barcelona
08072310	Institut Escola Rec Comtal	Barcelona
08075670	Institut Escola Trinitat Nova	Barcelona

Serveis Territorials a Barcelona Comarques

Codi centre	**Nom del centre**	**Municipi**
Centres de formació de persones adultes		

CVE-DOGC-A-21063048-2021

08061580	CFA Lloreda-la Pau	Badalona
08062110	CFA Sanfeliu	L'Hospitalet de Llobregat
Centres d'educació infantil, primària, educació especial i zones escolars rurals		
08037899	Escola Folch i Torres	Badalona
08041581	Escola Gitanjali	Badalona
08068343	Escola Les Ciències	Badalona
08044296	Escola Salvador Espriu	Badalona
08017244	Escola Font-rúbia	Font-rubí
08017682	Escola Jacint Verdaguer	La Granada
08036378	Escola Charlie Rivel	L'Hospitalet de Llobregat
08019277	Escola La Marina	L'Hospitalet de Llobregat
08033560	Escola Màrius Torres	L'Hospitalet de Llobregat
08018145	Escola Pau Vila	L'Hospitalet de Llobregat
08022343	Escola Circell	Olèrdola
08053431	Escola El Roure	Pontons
08027110	Escola El Pi	Sant Pere de Ribes
08058362	Escola Riera de Ribes	Sant Pere de Ribes
08059998	Escola La Pau	Sant Sadurní d'Anoia
08033341	Escola Banús	Santa Coloma de Gramenet
08032300	Escola Fray Luis de León	Santa Coloma de Gramenet
08070143	Escola Riera Alta	Santa Coloma de Gramenet
08041180	Escola Rosselló Pòrcel	Santa Coloma de Gramenet
08029155	Escola El Montcau - ZER Subirats	Subirats
08029192	Escola Sant Jordi	Subirats
08031332	Escola Josep Baltà i Elias	Vilafranca del Penedès
08039586	Escola L'Arjau	Vilanova i la Geltrú
08043929	Escola Llebetx	Vilanova i la Geltrú
08031319	Escola Llebeig	Vilobí del Penedès
Centres d'ensenyaments secundaris i de règim especial		
08001480	EA Pau Gargallo	Badalona

CVE-DOGC-A-21063048-2021

08045604	Institut Enric Borràs	Badalona
08073171	Institut La Riera	Badalona
08046751	Institut Ventura Gassol	Badalona
08019401	Institut Provençana	L'Hospitalet de Llobregat
08019307	Institut Santa Eulàlia	L'Hospitalet de Llobregat
08065652	EOI de l'Alt Penedès	Vilafranca del Penedès
08031459	Institut Eugeni d'Ors	Vilafranca del Penedès
08046736	Institut Milà i Fontanals	Vilafranca del Penedès
08062225	EOI Garraf	Vilanova i la Geltrú
08031681	Institut Francesc Xavier Lluch i Rafecas	Vilanova i la Geltrú
Instituts Escola		
08076169	Institut Escola Gornal	L'Hospitalet de Llobregat
08075384	Institut Escola La Mina	Sant Adrià de Besòs
08071238	Institut Escola Jacint Verdaguer	Sant Sadurní d'Anoia

Serveis Territorials al Baix Llobregat

Codi centre	**Nom del centre**	**Municipi**
Centres de formació de persones adultes		
08062471	CFA Gavà	Gavà
08062122	CFA Martorell	Martorell
08055695	CFA Rafael Farré	Molins de Rei
08064647	CFA Artur Martorell	Sant Esteve Sesrovires
Centres d'educació infantil, primària, educació especial i zones escolars rurals		
08000013	Escola Francesc Platón i Sartí	Abrera
08015843	Escola Lluís Vives	Castelldefels
08016173	Escola Mare de Déu de Montserrat	Castellví de Rosanes
08060629	Escola El Corb	Corbera de Llobregat
08043346	Escola Montserrat	Esparreguera

CVE-DOGC-A-21063048-2021

08017116	Escola Matilde Orduña	Esplugues de Llobregat
08032476	Escola Prat de la Riba	Esplugues de Llobregat
08020498	Escola Els Convents	Martorell
08061610	Escola La Sínia	Molins de Rei
08021363	Escola L'Alzina	Molins de Rei
08041660	Escola Pont de la Cadena	Molins de Rei
08022380	Escola Mare de Déu de Montserrat	Olesa de Montserrat
08022461	Escola Sant Bernat	Olesa de Montserrat
08044430	Escola La Garalda	Pallejà
08039355	Escola Ramon Llull	El Prat de Llobregat
08025265	Escola Àngel Guimerà	Sant Andreu de la Barca
08026130	Escola La Roureda	Sant Esteve Sesrovires
08026373	Escola Josep Monmany Amat	Sant Feliu de Llobregat
08035994	Escola Salvador Espriu	Sant Feliu de Llobregat
08071147	Escola Roser Capdevila	Sant Joan Despí
08063771	Escola Pla de les Vinyes	Santa Coloma de Cervelló
08030649	Escola Sant Martí	Torrelles de Llobregat
08042834	Escola Can Palmer	Viladecans
Centres d'ensenyaments secundaris i de règim especial		
08064908	Institut Begues	Begues
08064911	Institut Valèria Haliné	Castelldefels
08045859	Institut de Corbera de Llobregat	Corbera de Llobregat
08033900	Institut Joan Miró	Cornellà de Llobregat
08025654	Institut Joaquim Rubió i Ors	Sant Boi de Llobregat
08026397	Institut Olorda	Sant Feliu de Llobregat
08075682	Institut Olímpia	Viladecans

Serveis Territorials al Vallès Occidental

CVE-DOGC-A-21063048-2021

Codi centre	Nom del centre	Municipi
Centres de formació de persones adultes		
08056584	CFA L'Alzina de Cerdanyola	Cerdanyola del Vallès
08060277	CFA Pau Casals	Rubí
08055075	CFA Torre Romeu	Sabadell
Centres d'educació infantil, primària, educació especial i zones escolars rurals		
08028229	Escola Elisa Badia	Barberà del Vallès
08061142	Escola Miquel Martí i Pol	Barberà del Vallès
08034229	Escola Bonavista	Castellar del Vallès
08054824	Escola Mestre Pla	Castellar del Vallès
08053650	Escola Turó de Guiera	Cerdanyola del Vallès
08060757	Escola Joan Torredemer Canela	Matadepera
08021685	Escola Font Freda	Montcada i Reixac
08023542	Escola Tiana de la Riba	Ripollet
08032348	Escola 25 de Setembre	Rubí
08024819	Escola Calvet d'Estrella	Sabadell
08023943	Escola Gaudí	Sabadell
08043954	Escola Ribatallada	Sabadell
08025824	Escola La Floresta	Sant Cugat del Vallès
08061178	Escola Turó de Can Mates	Sant Cugat del Vallès
08033407	Escola Purificació Salas i Xandri	Sant Quirze del Vallès
08034461	Escola Bernat de Mogoda	Santa Perpètua de Mogoda
08039653	Escola Agustí Bartra	Terrassa
08039665	Escola Lanaspa-Giralt	Terrassa
08062687	Escola Ponent	Terrassa
Centres d'ensenyaments secundaris i de règim especial		
08042342	Institut de Badia del Vallès	Badia del Vallès
08076649	Institut de Jardineria i Agricultura Les Garberes	Castellar del Vallès
08053157	Institut Gorgs	Cerdanyola del Vallès
08073119	Institut Can Periquet	Palau-solità i Plegamans

CVE-DOGC-A-21063048-2021

08054186	Institut Can Mas	Ripollet
08035295	Institut Palau Ausit	Ripollet
08035301	Institut Duc de Montblanc	Rubí
08074410	Institut La Serra	Sabadell
08046669	Institut Ribot i Serra	Sabadell
08044624	Institut Sabadell	Sabadell
08053248	Institut de Sentmenat	Sentmenat
08024777	Institut Egara	Terrassa
Instituts Escola		
08077071	Institut Escola Mas Rampinyo	Montcada i Reixac
08076571	Institut Escola El Martinet	Ripollet

Serveis Territorials al Maresme-Vallès Oriental

Codi centre	**Nom del centre**	**Municipi**
Centres de formació de persones adultes		
08060265	CFA Premià de Mar	Premià de Mar
Centres d'educació infantil, primària, educació especial i zones escolars rurals		
08000049	Escola Fabra	Alella
08061063	Escola La Serreta	Alella
08000098	Escola Bertí	L'Ametlla del Vallès
08000189	Escola Bernat de Riudemeia	Argentona
08014747	Escola El Turó	Bigues i Riells
08066413	Escola Colors	Les Franqueses del Vallès
08017694	Escola Pereanton	Granollers
08074811	Escola Turó de Can Gili	Granollers
08017979	Escola Aqua Alba	Gualba
08039719	Escola Les Planes	La Llagosta
08074823	Escola Els Picots	Lliçà d'Amunt
08055907	Escola Miquel Martí i Pol	Lliçà d'Amunt

CVE-DOGC-A-21063048-2021

08019927	Escola Marià Cubí i Soler	Malgrat de Mar
08020656	Escola Simeó Rabasa	Martorelles
08020723	Escola Ocata	El Masnou
08020905	Escola Angeleta Ferrer	Mataró
08021582	Escola Joan Salvat Papasseit	Mollet del Vallès
08075724	Escola Norai	Montgat
08038077	Escola Can Parera	Montornès del Vallès
08023232	Escola Sant Cristòfol	Premià de Mar
08023591	Escola Pilar Mestres-Jaume Torrens	La Roca del Vallès
08059809	Escola El Roure	Sant Fost de Campsentelles
08028345	Escola Les Mimoses	Santa Maria de Martorelles
08059093	Escola d'Hortsavinyà	Tordera
08026476	Escola Francesc Macià	Vilassar de Dalt
Centres d'ensenyaments secundaris i de règim especial		
08054241	Institut Eugeni Xammar	L'Ametlla del Vallès
08034187	Institut Domènec Perramon	Arenys de Munt
08062717	Institut Cabrils	Cabrils
08072383	Institut Domus d'Olivet	Canovelles
08036391	Institut Arquitecte Manuel Raspall	Cardedeu
08017931	Institut Antoni Cumella	Granollers
08043644	Institut Carles Vallbona	Granollers
08052955	Institut de Lliçà	Lliçà d'Amunt
08065408	Institut Hipàtia d'Alexandria	Lliçà d'Amunt
08020838	Institut Mediterrània	El Masnou
08052931	EOI del Maresme	Mataró
08046797	Institut Laia l'Arquera	Mataró
08075712	Institut Les Cinc Sénies	Mataró
08065411	Institut Aiguaviva	Mollet del Vallès
08061099	Institut Font del Ferro	Palafolls
08073028	Institut de Sant Pol de Mar	Sant Pol de Mar

CVE-DOGC-A-21063048-2021

Instituts Escola		
08076510	Institut Escola Pla de l'Avellà	Cabrera de Mar

Serveis Territorials a la Catalunya Central

Codi centre	**Nom del centre**	**Municipi**
Centres de formació de persones adultes		
08063621	CFA Martí i Pol	Manlleu
08069581	CFA Carme Karr	Sant Joan de Vilatorrada
Centres d'educació infantil, primària, educació especial i zones escolars rurals		
08000271	Escola Santa Maria d'Avià	Avià
08001522	Escola Galceran de Pinós	Bagà
08014668	Escola de la Valldan	Berga
08014796	Escola de Borredà - ZER Berguedà Centre	Borredà
08014814	Escola El Bruc	El Bruc
08014841	Escola Les Oliveres - ZER Serra d'Ancosa	Cabrera d'Anoia
08015247	Escola Joventut	Callús
08015430	Escola Marquès de la Pobla	Capellades
08015651	Escola Princesa Làscaris	Casserres
08015806	Escola Jaume Balmes	Castellbell i el Vilar
08015831	Escola La Popa	Castellcir
08063862	Escola L'Olivar	Castellnou de Bages
08017645	Escola de Gironella	Gironella
25001709	Escola Santa Margarida - ZER Alt Berguedà	Gósol
08077162	Escola Ateneu Igualadí	Igualada
08019691	Escola Vilademàger - ZER Serra d'Ancosa	La Llacuna
08019861	Escola Gafarró - ZER Alt Lluçanès	Lluçà
08020012	Escola Muntanya del Drac	Manresa
08067600	Escola Valldaura	Manresa

CVE-DOGC-A-21063048-2021

08020701	Escola Comtes de Lacambra	Les Masies de Voltregà
08020841	Escola El Turó	Masquefa
08060605	Escola Font del Roure	Masquefa
08021983	Escola Gira-sol - ZER Baix Berguedà	Montmajor
08063928	Escola Muntanyola	Muntanyola
25003330	Escola Aiguadora - ZER El Solsonès	Navès
25006069	Escola d'Ardèvol - ZER El Solsonès	Pinós
08022859	Escola Maria Borés	La Pobla de Claramunt
08022860	Escola Lillet a Güell	La Pobla de Lillet
25003974	Escola de Freixinet de Solsona - ZER El Solsonès	Riner
08039306	Escola Els Pins - ZER El Moianès Ponent	Sallent
08065251	Escola Pla del Puig	Sant Fruitós de Bages
08027021	Escola Font de l'Anoia - ZER Vent d'Avall	Sant Martí Sesgueioles
08064982	Escola de Sant Quirze Safaja - ZER El Moianès Llevant	Sant Quirze Safaja
08071421	ZER El Moianès Llevant	Sant Quirze Safaja
08028072	Escola El Roure Gros	Santa Eulàlia de Riuprimer
08038272	Escola García Lorca	Santa Margarida de Montbui
08028163	Escola Montbou	Santa Margarida de Montbui
25009101	Escola El Vinyet	Solsona
08029222	Escola Francesc Macià	Súria
08030510	Escola Doctor Fortià i Solà	Torelló
08030522	Escola Vall del Ges	Torelló
08030698	Escola Josep Masclans	Vallbona d'Anoia
08030728	Escola Serrat Voltor - ZER Alt Berguedà	Vallcebre
08056811	ZER Alt Berguedà	Vallcebre
08057102	Escola Andersen	Vic
08067818	Escola La Sínia	Vic
08069499	Escola Vic-centre	Vic
08031046	Escola Serra de Picamill - ZER Berguedà Centre	Vilada
17004189	Escola Els Castanyers - ZER Guilleries	Viladrau

CVE-DOGC-A-21063048-2021

08059287	ZER Guilleries	Viladrau
08031277	Escola Joan Maragall	Vilanova del Camí
08063795	Escola Marta Mata	Vilanova del Camí
Centres d'ensenyaments secundaris i de règim especial		
08046876	Institut Miquel Bosch i Jover	Artés
08068616	Institut Bages Sud	Castellbell i el Vilar
08044971	Institut Pere Fontdevila	Gironella
08062171	EOI d'Igualada	Igualada
08046761	Institut Guillem Català	Manresa
08067636	Institut Manresa Sis	Manresa
08033924	Institut Pius Font i Quer	Manresa
08053005	Institut Castell de Quer	Prats de Lluçanès
08035313	Institut Quercus	Sant Joan de Vilatorrada
08058404	Institut Cirviànum de Torelló	Torelló
08035003	EA de Vic	Vic
Instituts Escola		
08076959	Institut Escola Carles Capdevila	Balenyà
08076972	Institut Escola Piera	Piera

Serveis Territorials a Girona

Codi centre	**Nom del centre**	**Municipi**
Centres d'educació infantil, primària, educació especial i zones escolars rurals		
17006940	Escola de Lliurona	Albanyà
17005248	Escola Mas Clarà	La Bisbal d'Empordà
17004293	Escola Manuel de Pedrolo - ZER Les Salines	Biure
17000561	Escola de Bordils	Bordils
17000779	Escola Doctor Robert	Camprodon
17009278	Escola Fanals d'Aro	Castell-Platja d'Aro
17000913	Escola L'Aulet	Celrà

CVE-DOGC-A-21063048-2021

17000950	Escola Puig d'Esquers - ZER Cap de Creus	Colera
17000998	Escola El Rodonell	Corçà
17001085	Escola Antoni Balmanya - ZER Requesens	Espolla
17001097	Escola Carles de Fortuny	Esponellà
17008006	Escola Amistat	Figueres
17004463	Escola Anicet de Pagès i de Puig	Figueres
17001361	Escola Teresa de Pallejà	Fortià
17001371	Escola de Garrigàs - ZER Empordà	Garrigàs
17001395	Escola Santa Coloma - ZER Cerdanya	Ger
17001954	Escola de Vila-roja	Girona
17001486	Escola Montjuïc	Girona
17008675	Escola Pericot	Girona
17002028	Escola Montserrat Vayreda i Trullol	Lladó
17002089	Escola de Llers	Llers
17002168	Escola Les Salines - ZER Les Salines	Maçanet de Cabrenys
17002247	Escola Mont Cós - ZER El Llierca	Montagut i Oix
17006782	Escola Carrilet	Palafrugell
17004736	CEE Els Àngels	Palamós
17002703	Escola Pau	Pau
17009473	ZER Empordanet-Gavarres	La Pera
17002995	Escola Joan Maragall	Ripoll
17008237	Escola Montserrat Vayreda	Roses
17008894	Escola Alzines Balladores	Sant Feliu de Buixalleu
17004682	Escola L'Estació	Sant Feliu de Guíxols
17007440	ZER Vall de Ter	Sant Pau de Segúries
17003801	Escola Bora Gran	Serinyà
17007695	ZER Empordà	Vilanant
Centres d'ensenyaments secundaris i de règim especial		
17004578	Institut Castell d'Estela	Amer
17006605	Institut Montsoriu	Arbúcies

CVE-DOGC-A-21063048-2021

17006666	Institut Pla de l'Estany	Banyoles
17006083	Institut Castelló d'Empúries	Castelló d'Empúries
17005251	Institut El Pedró	L'Escala
17007609	Institut Olivar Gran	Figueres
17001218	Institut Ramon Muntaner	Figueres
17004852	EOI de Girona	Girona
17001759	Institut Escola d'Hostaleria i Turisme de Girona	Girona
17006769	Institut de Llançà	Llançà
17007981	EOI d'Olot	Olot
17005704	Institut Abat Oliba	Ripoll
17008407	Institut Salvador Sunyer i Aimeric	Salt
Instituts Escola		
17010694	Institut Escola El Bruel-Empuriabrava	Castelló d'Empúries

Serveis Territorials a Lleida

Codi centre	**Nom del centre**	**Municipi**
Centres d'educació infantil, primària, educació especial i zones escolars rurals		
25008042	ZER Riu Set	L'Albi
25000225	Escola Mare de Déu del Carme	Alcoletge
25000274	Escola d'Alfés - ZER L'Eral	Alfés
25000286	Escola Sant Blai - ZER Serra Llarga	Algerri
25000316	Escola d'Alins - ZER Alt Pallars Sobirà	Alins
25007840	ZER Montsec	Les Avellanes i Santa Linya
25008066	ZER Espernallac	Castellserà
25001291	Escola Jaume Balmes	Cervera
25001357	Escola de Ciutadilla - ZER Guicivervi	Ciutadilla
25001400	Escola Sant Climent - ZER Narieda	Coll de Nargó
25006501	Escola Alba	Corbins

CVE-DOGC-A-21063048-2021

25001424	Escola Sol Ixent	Corbins
25001436	Escola Sol Naixent - ZER El Romaní	Cubells
25008236	ZER Pedrera	L'Espluga Calba
25001722	Escola Sant Jaume - ZER L'Oliver	La Granja d'Escarp
25002957	Escola Estudi Alejandro Casona	Les
25003032	Escola de Llavorsí - ZER Alt Pallars Sobirà	Llavorsí
25007803	ZER Alt Pallars Sobirà	Llavorsí
25002052	Escola Balàfia	Lleida
25002131	Escola Creu del Batlle - ZER L'Horta de Lleida	Lleida
25002921	Escola El Vilot - ZER Ponent	Lleida
25009344	Escola La Mitjana	Lleida
25006276	Escola Sant Jordi	Lleida
25005892	Escola Maldanell - ZER Riu Corb	Maldà
25003111	Escola de Massalcoreig - ZER L'Oliver	Massalcoreig
25007797	ZER Baridà-Batllia	Montellà i Martinet
25008078	ZER El Romaní	Montgai
25005909	Escola Mossèn Ramon Muntanyola - ZER Riu Corb	Els Omells de Na Gaia
25003551	Escola Ramon Gombal - ZER Espernallac	Penelles
25003500	Escola de les Pallargues - ZER La Segarra	Els Plans de Sió
25003755	Escola Ribagorçana	El Pont de Suert
25005983	Escola Sant Serni - ZER Baridà-Batllia	Prats i Sansor
25003822	Escola de Les Ventoses - ZER El Sió	Preixens
25003871	Escola Montsent de Pallars - ZER Alt Pallars Sobirà	Rialp
25004024	Escola de Sanaüja - ZER La Segarra	Sanaüja
25004103	Escola El Tallat - ZER Riu Corb	Sant Martí de Riucorb
25009368	Escola La Valira	La Seu d'Urgell
25005533	Escola Pau Claris	La Seu d'Urgell
25004413	Escola de Sunyer - ZER L'Eral	Sunyer
25004577	Escola de Tírvia - ZER Alt Pallars Sobirà	Tírvia
25008157	ZER Riu Ondara	Tornabous

CVE-DOGC-A-21063048-2021

25004656	Escola de Torrebesses - ZER L'Eral	Torrebesses
25006549	Escola d'Espluga de Serra - ZER Alta Ribagorça	Tremp
25008534	Escola de La Vall de Boí - ZER Alta Ribagorça	La Vall de Boí
25003895	Escola Els Minairons - ZER Alt Pallars Sobirà	Vall de Cardós
25004851	Escola Salvador Espriu	Vallfogona de Balaguer
25004966	Escola Ramon Perelló - ZER Guicivervi	Vilagrassa
25005107	Escola Sant Bonifaci - ZER Riu Set	Vinaixa
Centres d'ensenyaments secundaris i de règim especial		
25009721	Institut d'Alpicat	Alpicat
25006525	Institut Josep Vallverdú	Les Borges Blanques
25007025	Institut Morelló	Esterri d'Àneu
25007499	Institut l'Olivera	La Granadella
25006720	Institut d'Hoteleria i Turisme	Lleida
25006291	Institut Hug Roger III	Sort
25004528	EA Ondara	Tàrrega
25006781	Institut Alfons Costafreda	Tàrrega

Serveis Territorials a Tarragona

Codi centre	**Nom del centre**	**Municipi**
Centres d'educació infantil, primària, educació especial i zones escolars rurals		
43000020	Escola Sant Miquel	Aiguamúrcia
43009059	ZER Baix Camp Nord	L'Aleixar
43005133	Escola Mare de Déu del Priorat	Banyeres del Penedès
43000512	Escola El Sarraí - ZER Baix Priorat	Bellmunt del Priorat
43005339	Escola Montsant - ZER Montsant	La Bisbal de Falset
43001334	Escola Sant Feliu - ZER Les Vinyes	Els Guiamets
43010554	ZER Les Vinyes	Marçà
43001498	Escola Onze de Setembre - ZER Baix Priorat	El Masroig
43005455	Escola Pius XII - ZER L'Aglà	El Molar

CVE-DOGC-A-21063048-2021

43010487	Escola Marcel·lí Esquius	Mont-roig del Camp
43001796	Escola Sant Sebastià - ZER Atzavara	Nulles
43010591	Escola Arquitecte Jujol	Els Pallaresos
43001966	Escola Sant Ramon	El Pla de Santa Maria
43009047	ZER Baix Priorat	Porrera
43009001	ZER Montsant-Serra de Prades	Prades
43002260	Escola Ciutat de Reus	Reus
43005901	Escola Joan Rebull	Reus
43002235	Escola Pompeu Fabra	Reus
43006061	Escola Rubió i Ors	Reus
43005546	Escola de La Riba - ZER El Francolí	La Riba
43011194	Escola El Cucurull	Roda de Berà
43002776	Escola Salvador Espriu	Roda de Berà
43004931	Escola Santa Maria del Mar	Salou
43003011	Escola Cor de Roure	Santa Coloma de Queralt
43009072	ZER Conca de Barberà	Solivella
43005169	Escola Pau Delclòs	Tarragona
43003756	Escola Torreforta	Tarragona
43006861	Escola Enxaneta	Valls
43004700	Escola Valdelors	Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant
43010165	Escola Marta Mata	El Vendrell
43005017	Escola del Montgoi - ZER Poblet	Vilaverd
43010839	Escola Serra Major - ZER L'Aglà	La Vilella Baixa
Centres d'ensenyaments secundaris i de règim especial		
43009977	Institut d'Altafulla	Altafulla
43007038	Institut Escola d'Hoteleria i Turisme	Cambrils
43012988	Institut de Miami	Mont-roig del Camp
43007385	Institut d'Horticultura i Jardineria	Reus
43002570	Institut Gaudí	Reus
43002582	Institut Salvador Vilaseca	Reus

CVE-DOGC-A-21063048-2021

43006940	EOI de Tarragona	Tarragona
43006125	Institut Campclar	Tarragona
43008390	Institut Torreforta	Tarragona
Instituts Escola		
43012812	Institut Escola L'Agulla	El Catllar

Serveis Territorials a les Terres de l'Ebre

Codi centre	**Nom del centre**	**Municipi**
Centres d'educació infantil, primària, educació especial i zones escolars rurals		
43000421	Escola La Miranda - ZER Ports-Algars	Arnes
43004116	Escola del Lligallo del Gànguil - ZER Mestral	Camarles
43001395	Escola Teresa Subirats i Mestre - ZER Montsià	Mas de Barberans
43001437	Escola Rosa Gisbert - ZER Montsià	Masdenverge
43001851	Escola Sant Roc - ZER Riu i Serra	Paüls
43001942	Escola Cèsar Martinell - ZER Terra Alta-Centre	El Pinell de Brai
43002016	Escola L'Ametller - ZER Terra Alta Nord	La Pobla de Massaluca
43003835	Escola Josep Riba - ZER Les Vinyes	Tivissa
43003847	Escola Marcel·lí Domingo	Tivissa
43009370	ZER Terra Alta Nord	Vilalba dels Arcs
43005108	Escola Les Eres - ZER Ribera d'Ebre Nord	Vinebre
Centres d'ensenyaments secundaris i de règim especial		
43010888	Institut de Tecnificació	Amposta
43006642	Institut Terra Alta	Gandesa
43010980	EOI Ribera d'Ebre	Móra d'Ebre
43004438	Institut Dertosa	Tortosa

Annex 3

Certificació acreditativa d'haver superat un curs de formació inicial o d'actualització per a l'exercici de la funció directiva

CVE-DOGC-A-21063048-2021

-1 Formació impartida o reconeguda i validada pel Departament d'Educació a l'empara de la Resolució EDU/3017/2019, de 13 de novembre, per la qual es regulen els programes de formació inicial i d'actualització per a l'exercici de la funció directiva i el lideratge pedagògic (DOGC núm. 8006, de 20/11/2019).

-1.a) Curs Formació directiva organitzat per l'EAPC per encàrrec del Departament d'Educació (edició 2014).

-1.b) Màsters i postgraus sobre l'exercici de la funció directiva realitzats per les universitats adreçats al professorat d' ensenyament no universitari i reconeguts i validats pel Departament d'Educació des de l'any 2013

-1.c) Curs de formació inicial per a l'exercici de la funció directiva organitzat pel Departament d'Educació l'any 2018.

-1.d) Curs de formació inicial per a l'exercici de la funció directiva organitzat pel Departament d'Educació l'any 2019.

-1.e) Curs de formació inicial per a l'exercici de la funció directiva organitzat pel Departament d'Educació l'any 2020.

-1.f) Curs de formació d'actualització de les competències organitzat pel Departament d'Educació l'any 2018.

-1.g) Curs de formació d'actualització de les competències organitzat pel Departament d'Educació l'any 2019.

-1.h) Curs de formació d'actualització de les competències organitzat pel Departament d'Educació l'any 2020.

-1.i) Curs de formació complementària organitzat pel Departament d'Educació l'any 2018 adreçat als funcionaris de carrera amb nomenament extraordinari de direcció per un any d'1.7.2018 fins 30.6.2019 i que van superar els mòduls de la formació inicial inclosos al Programa específic de formació previst a la base 10 de l'annex 1 de la Resolució ENS/2785/2017, de 28 de novembre, de convocatòria de concurs de mèrits per seleccionar el director o directora de diversos centres educatius dependents del Departament d'Ensenyament.

La relació dels esmentats cursos, màsters i postgraus es poden consultar al Portal de centres del Departament d'Educació/Personal de centres.

-2 Cursos de formació inicial o d'actualització per a l'exercici de la funció directiva impartits pel Ministeri d'Educació i Formació Professional o per les administracions educatives d'altres comunitats autònomes.

Annex 4

Prova d'acreditació de coneixements de català i, si escau, d'occità, denominat aranès a l'Aran.

Si és procedent, aquesta prova s'ha de fer com a molt tard el 8 de abril de 2021, prèviament a la publicació de la resolució d'aspirants admesos i exclosos.

Òrgans qualificadors de la competència lingüística

La direcció dels serveis territorials o la gerència del Consorci d'Educació de Barcelona ha de designar, en l'àmbit territorial de la seva competència, un òrgan qualificador per tal d'avaluar la competència lingüística de les persones aspirants que no la tinguin acreditada.

Prova de català i aranès

Cada òrgan qualificador està integrat per un inspector o inspectora d'educació, que el presideix, un funcionari de carrera d'algun cos d'ensenyaments secundaris i un funcionari de carrera del cos de mestres. A l'Aran, el mateix òrgan qualificador ha d'avaluar la competència en català i aranès. La direcció dels serveis territorials del Departament d'Educació o la gerència del Consorci d'Educació de Barcelona ha de fer pública al tauler

CVE-DOGC-A-21063048-2021

d'anuncis, com a molt tard el 6 d'abril de 2021 la composició dels òrgans qualificadors que s'han de constituir, la relació d'aspirants que han de ser avaluats en la competència lingüística per cada òrgan qualificador, i el lloc i l'hora de realització de les proves.

Estructura de les proves per a l'acreditació de la competència lingüística

La prova consta de dues parts:

Prova oral

Lectura d'un text (10 punts).

Conversa guiada sobre un tema relacionat amb l'educació (60 punts).

Exposició oral sobre un tema relacionat amb l'assignatura o amb les funcions dins el centre del docent (30 punts).

Es considera apta la persona que arriba als 60 punts. Màxim 100 punts.

Prova escrita

Apartat A

1. Expressió escrita (30 punts)

2. Correcció d'un text (20 punts)

La puntuació mínima per a superar aquest apartat es de 30 punts. Màxim 50 punts.

Apartat B

1. Transformacions de frases (25 punts)

2. Completar un text (25 punts)

3. Resposta múltiple-gramàtica (25 punts)

4. Resposta múltiple-lèxic (25 punts)

La puntuació mínima per superar aquest apartat és de 65 punts. Nota màxima 100 punts.

Annex 5

Documents acreditatius dels mèrits al·legats en la primera fase (base 8 de l'annex 1)

En el supòsit que els mèrits al·legats no constin en el registre informàtic de personal, les persones aspirants els han d'acreditar mitjançant els documents que es detallen tot seguit.

Barem de l'apartat A

-1 Per a l'acreditació dels mèrits dels apartats b) i c): Document acreditatiu del nomenament corresponent

CVE-DOGC-A-21063048-2021

amb les diligències de presa de possessió i cessament o, si escau, certificació acreditativa de la continuïtat en aquest càrrec durant el curs 2019/2020, o bé certificat del/de la secretari/ària o cap de servei de personal de l'àrea territorial corresponent

-2 Per a l'acreditació dels mèrits de l'apartat d): Document acreditatiu del nomenament on consti la durada real del càrrec o certificació del/de la secretari/ària del centre amb el vistiplau del director o directora.

-3 Per a l'acreditació dels mèrits de l'apartat e): certificació del/de la director/a de serveis.

-4 Per a l'acreditació dels mèrits de l'apartat f):Títol administratiu o credencial, o document electrònic del butlletí o diari oficial, en què consti la pertinença al cos o se li reconegui.

-5 Per a l'acreditació dels mèrits de l'apartat h): Document acreditatiu del nomenament corresponent amb les diligències de presa de possessió i de cessament, o bé certificat del/de la secretari/ària o del cap de servei de personal de l'àrea territorial corresponent i/o certificat del/de la secretari/ària del centre amb el vistiplau del director o directora. En el cas d'experiència docent en centres privats, cal aportar certificat del director o directora.

-6 Per l'acreditació dels mèrits de l'apartat j) es pot acreditar la participació en programes d'innovació educativa mitjançant document acreditatiu emès per l'organisme corresponent (Departament d'Educació, Ministeri d'Educació i Formació Professional o administració educativa de les comunitats autònomes).

Barem de l'apartat B

-1 Per a l'acreditació dels mèrits dels apartats B, a), b), c) i d): document acreditatiu, emès per l'organisme o l'entitat corresponent, de la superació o impartició del programa de formació directiva al·legat, amb constància de les hores de formació rebudes o impartides i, en el cas dels apartats a) i b), també cal constància de la nota final obtinguda.

-2 Per a l'acreditació dels mèrits dels aparats e), f) i g):

Per a les activitats de formació: certificació acreditativa emesa per l'organisme o l'entitat corresponent.

Per la recerca i les publicacions:

En el cas de llibres, el certificat de l'editorial on constin el títol del llibre, autor/s, ISBN, dipòsit legal i data de la primera edició, nombre d'exemplars i que la seva difusió ha estat en llibreries comercials.

En el cas de revistes (en paper, DVD o CD), certificació en què consti el nombre d'exemplars, llocs de distribució i venda, o associació científica o didàctica, legalment constituïda, a la qual pertany la revista, títol de la publicació, autor/s, ISSN o ISMN, dipòsit legal i data d'edició.

En el cas que l'editor de la publicació (llibre o revista) sigui una administració pública o una universitat, i no s'hagi difós en llibreries o establiments comercials, es justificarà mitjançant una certificació expedida per l'òrgan competent que indiqui el títol del llibre o revista, l'autor o els autors, data de la primera edició, nombre d'exemplars i la difusió que se n'ha realitzat (centres educatius, de professors, institucions culturals, etc.). No cal el certificat corresponent quan la publicació l'hagi editat el Departament d'Educació.

En el cas que l'editorial o associació hagin desaparegut, aquest aspecte haurà de justificar-se per qualsevol mitjà de prova admissible en dret. No seran valorades les publicacions al·legades per aquest apartat, on no figuri l'ISBN i tinguin l'obligatorietat de consignar-lo en virtut del que disposa el Decret 2984/1972, de 2 de novembre, modificat pel Real decret 2063/2008, de 12 de desembre, o, si s'escau, ISSN o ISMN, així com aquelles en què l'autor sigui l'editor.

CVE-DOGC-A-21063048-2021

En el cas de publicacions en format electrònic, caldrà adjuntar informe en el qual l'organisme emissor certificarà que la publicació apareix en la corresponent base de dades bibliogràfica. En aquest certificat s'indicarà la base de dades, el títol de la publicació, els autors, la data de publicació i la URL. Es poden valorar com a publicacions que només es donen en format electrònic els treballs realitzats per encàrrec específic del Departament d'Educació. En aquest cas, l'informe oficial que es requereix per acreditar aquest mèrit són els certificats emesos per la direcció general que hagi fet el corresponent encàrrec. No es podran tenir en compte com a publicacions els treballs fets públics en webs personals o de centres.

-3 Per a l'acreditació dels mèrits de l'apartat h): Document acreditatiu del títol o títols al·legats o dels declarats a tots els efectes legalment equivalents, o certificació acadèmica en la qual es faci constar que s'han cursat i superat totes les assignatures o crèdits corresponents als tres primers cursos d'una llicenciatura, enginyeria o arquitectura. En el cas que no es disposi dels documents esmentats en el paràgraf anterior, es podrà aportar la certificació de l'abonament dels drets d'expedició d'aquests títols d'acord amb l'Ordre de 8 de juliol de 1988 (BOE núm. 167, de 13.7.1988) o l'Ordre de 13 d'agost de 2007 (BOE del 21) o el Reial decret 1002/2010, de 5 d'agost, sobre expedició de títols universitaris oficials.

Annex 6

-1 Criteris per a l'avaluació positiva de l'exercici de la funció directiva (apartat 8.2.b) del barem).

Per tal d'avaluar l'exercici de la funció directiva, la inspecció d'educació ha de fer una valoració global, d'acord amb el context del centre educatiu i de les competències en l'exercici de les funcions següents:

Funcions de representació.

Funcions de direcció pedagògica i lideratge.

Funcions en relació amb la comunitat escolar.

Funcions en matèria d'organització i funcionament.

Funcions específiques en matèria de gestió.

Funcions específiques com a cap del personal del centre.

L'avaluació ha d'incloure els resultats expressats en els indicadors de progrés quan estiguin establerts en el projecte educatiu de centre, els resultats de les proves externes i els indicadors del projecte de direcció.

Per a l'avaluació de cada aspirant, l'inspector o inspectora pot consultar la documentació pertinent del centre, ha d'entrevistar l'aspirant i escoltar algun membre del consell escolar del centre del sector del professorat, sempre que aquest no participi en el mateix procediment de selecció, i també escoltar, si escau, algun membre del consell escolar del sector dels alumnes i/o del sector de pares/mares d'alumnes.

Tenint en compte els criteris anteriors, l'inspector o inspectora ha d'emetre una valoració global de l'aspirant positiva o no positiva, als efectes que preveu l'apartat 8.2.b) del barem.

-2 Criteris per a la valoració positiva de l'exercici d'òrgans unipersonals de govern i de coordinació (apartats 8.2.c) i 8.2.d) del barem).

Per tal d'avaluar l'exercici d'òrgans unipersonals de govern i de coordinació, la inspecció del centre ha de fer una valoració global de l'aspirant, tenint en compte els criteris següents:

Planificació d'objectius, actuacions i avaluació de resultats en el període d'exercici del càrrec.

Eficàcia en l'organització i gestió de recursos.

Impuls i desenvolupament de projectes de millora.

Dinamització dels òrgans de govern i de coordinació corresponents a l'àmbit de la seva actuació.

Atenció als membres de la comunitat educativa.

CVE-DOGC-A-21063048-2021

Afavoriment de la convivència i de les relacions interpersonals en el centre.

Per a l'avaluació de cada aspirant, l'inspector o inspectora ha de tenir en compte l'informe de la direcció del centre, pot consultar la documentació pertinent del centre, ha d'entrevistar l'aspirant i escoltar algun membre del consell escolar del sector del professorat, sempre que aquest no participi en el mateix procediment de selecció, i també escoltar, si escau, algun membre del consell escolar del sector dels alumnes i/o del sector de pares/mares d'alumnes.

Tenint en compte els criteris anteriors, l'inspector o inspectora ha d'emetre una valoració global de l'aspirant, positiva o no positiva, als efectes que preveuen els apartats 8.2.c) i 8.2.d) del barem.

-3 Criteris per a l'avaluació positiva de l'activitat docent en un centre docent (apartats 8.2.h) i 8.2.i) del barem).

Per tal de valorar les capacitats pedagògiques de l'aspirant, el domini de les tècniques de treball docent i la participació en el funcionament del centre, els aspirants han de ser avaluats per un inspector o inspectora d'un perfil professional adient a les especialitats docents de l'aspirant relacionades amb l'activitat docent duta a terme. Aquesta avaluació ha de tenir en compte, necessàriament, els criteris i descriptors següents:

A. Planificació de l'activitat docent.

B. Intervenció didàctica.

C. Avaluació de l'alumnat.

D. Gestió de l'aula

E. Participació en l'aplicació del projecte educatiu del centre.

En relació amb cadascun dels criteris esmentats, l'avaluació es realitzarà sobre els descriptors següents:

A. Planificació de l'activitat docent

- Concreció de les programacions/unitats didàctiques/unitats formatives corresponents, seguint els currículums vigents i els criteris acordats pel centre, cicle, equip docent o departament.

- Rellevància de les competències, objectius d'aprenentatge, continguts i criteris d'avaluació seleccionats per a l'aprenentatge competencial i per al curs o nivell impartit.

- Adequació de les competències, objectius d'aprenentatge, continguts i instruments d'avaluació a les diferents necessitats de l'alumnat.

B. Intervenció didàctica

- Desenvolupament de seqüències didàctiques fonamentades en el coneixement científic i que contribueixin al desenvolupament de les competències i a l'assoliment dels objectius d'aprenentatge.

- Desenvolupament de la intervenció didàctica amb materials, activitats i suports diversificats que afavoreixin el desenvolupament d'aprenentatges de diferent complexitat i l'autonomia de l'alumne, amb una competència comunicativa adequada.

- Intervenció didàctica adient a les característiques individuals i del grup proporcionant mesures per donar resposta a les necessitats d'aprenentatge de l'alumnat.

C. Avaluació de l'alumnat

- Concreció de criteris i d'instruments d'avaluació coherents amb les competències i els objectius d'aprenentatge.

CVE-DOGC-A-21063048-2021

- Diversificació de les activitats i instruments d'avaluació que contemplin l'autovalauació i la coavaluació de l'alumnat i permetin fer un seguiment continu de cada alumne al llarg del seu procés d'aprenentatge.

- Valoració del progrés en l'assoliment de les competències i adopció de mesures per a l'orientació dels alumnes i la millora del procés d'aprenentatge i dels resultats.

D. Gestió de l'aula

- Manteniment d'un clima a l'aula que afavoreixi la convivència i faciliti l'aprenentatge.

- Flexibilitat i eficiència en l'organització utilitzant metodologies diversificades, per a afavorir aprenentatges de qualitat

- Adequació de l'activitat educativa als diferents necessitats, ritmes i estils d'aprenentatges de l'alumnat

E. Participació en l'aplicació del projecte educatiu del centre

- Integració i implicació en el claustre, en el treball en equip, en projectes del centre i en activitats del departament didàctic, seminari, equips de cicle o òrgans de coordinació didàctica.

- Comunicació adequada amb les famílies, en relació amb el funcionament del centre i amb el procés d'aprenentatge dels alumnes, i l'orientació a l'alumnat.

- Assumpció de responsabilitats i participació en les activitats formatives del centre. Coordinació i col·laboració, si escau, amb els serveis educatius i d'altres serveis de l'entorn del centre.

Criteris de puntuació

Cadascun dels cinc apartats A, B, C, D, E s'han de valorar fins a un màxim de 3 punts. Els apartats B, C i D es consideren clau per a l'avaluació. Es considera avaluació positiva, als efectes del que preveu l'apartat 8.2.h) del barem, una puntuació igual o superior a 8 punts, sempre i quan s'hagi assolit, com a mínim, 2 punts als apartats claus i 1 punt en la resta d'apartats.

Si l'avaluació és positiva, als efectes d'assignar una puntuació a l'apartat 8.2.i) del barem, la puntuació entre 8 i 15 punts obtinguda es convertirà a l'escala de 5 a 10 punts.

Per a l'avaluació de l'activitat docent de cada aspirant l'inspector o inspectora pot consultar la documentació pertinent, sense que sigui necessari que l'aspirant hagi d'elaborar individualment cap material específic per a la seva valoració, diferent del ja utilitzat normalment en l'exercici de la seva activitat docent; fer una observació directa de l'activitat docent, tenint en compte l'informe de la direcció del centre; entrevistar l'aspirant i escoltar el/la cap del mateix departament/seminari o coordinador/a de cicle de l'aspirant, sempre que aquestes persones no participin en el mateix procediment de selecció de directors.

Quan l'aspirant es trobi en una situació de baixa per incapacitat temporal o en excedència per cura de fill, l'avaluació de l'activitat docent es realitzarà a partir d'actuacions de l'inspector que permetin obtenir informació rellevant i suficient sense que sigui imprescindible la presència física en el centre de la persona interessada.

-4 Criteris per a l'avaluació positiva de l'activitat docent en serveis educatius (apartats 8.2.h) i 8.2.i) del barem).

Per tal de valorar les capacitats pedagògiques de l'aspirant, el domini de les tècniques de treball i la implicació en el funcionament del servei educatiu, els aspirants han de ser avaluats per un inspector o inspectora. Aquesta avaluació ha de tenir en compte, necessàriament, els criteris i descriptors següents:

A. Planificació de les actuacions

B. Desenvolupament de les actuacions

C. Avaluació de les actuacions

D. Implicació en les activitats del servei educatiu

CVE-DOGC-A-21063048-2021

En relació amb cadascun dels criteris esmentats, l'avaluació es realitzarà sobre els descriptors següents:

A. Planificació de les actuacions.

- Concreció d'actuacions, d'acord amb les prioritats del Departament d'Ensenyament i amb el pla d'actuació servei educatiu.

- Priorització d'actuacions atenent les necessitats i característiques dels centres educatius de la zona.

- Coordinació d'actuacions amb altres serveis (salut, serveis socials...) per a afavorir una atenció integrada

B. Desenvolupament de les actuacions.

- Compliment del pla d'actuació del servei educatiu.

- Suport, assessorament, orientació i dinamització dels centres i del professorat optimitzant els recursos a l'abast.

- Adequació de la intervenció a les necessitats i característiques dels centres educatius, professorat, alumnat i famílies.

C. Avaluació de les actuacions.

- Aplicació dels criteris d'avaluació definits en el pla d'actuació del servei educatiu.

- Assoliment dels objectius.

- Adopció d'actuacions de millora a partir de l'avaluació.

D. Implicació en les activitats del servei educatiu.

- Integració en el treball de l'equip. Aportacions i assumpció de responsabilitats.

- Relació i comunicació amb els diferents contextos d'intervenció: centres, professorat, alumnat, famílies i altres serveis de l'entorn del centre.

- Implicació en activitats adreçades a la comunitat educativa.

Criteris de puntuació

Cadascun dels quatre apartats A, B, C i D anteriors s'han de valorar fins a un màxim de 3 punts. Els apartats B i D es consideren clau per a l'avaluació. Es considera avaluació positiva una puntuació igual o superior a 6 punts, sempre i quan s'hagi assolit, com a mínim, 2 punts als apartats clau i 1 punt a la resta d'apartats.

Si l'avaluació és positiva, als efectes d'assignar una puntuació a l'apartat 8.2.i) del barem, la puntuació entre 6 i 12 punts obtinguda es convertirà a l'escala de 5 a 10 punts.

Per a l'avaluació de cada aspirant l'inspector o inspectora pot consultar la documentació pertinent, sense que sigui necessari que l'aspirant hagi d'elaborar cap material específic per a la seva valoració diferent del ja utilitzat normalment en l'exercici de la seva activitat; entrevistar l'aspirant i escoltar el/la director/a del servei educatiu, sempre que aquestes persones no participin en el mateix procediment de selecció de directors.

Quan l'aspirant es trobi en una situació de baixa per incapacitat temporal o en excedència per cura de fill, l'avaluació es realitzarà a partir d'actuacions de l'inspector que permetin obtenir informació rellevant i suficient sense que sigui imprescindible la presència física de la persona interessada.

(21.063.048)