



# **Criteris per al desplegament dels nous instituts escola**

Un model de continuïtat i  
coherència pedagògica

© **Generalitat de Catalunya**  
**Departament d'Educació**

**Elaboració:** Secretaria de Transformació Educativa

**Edició:** Gabinet Tècnic

**2a edició:** juliol de 2022

## Índex

<b>Presentació</b> .....	4
<b>1. Introducció</b> .....	5
<b>2. Un model integrat</b> .....	6
<b>3. Estructura pedagògica i organitzativa</b> .....	7
3.1. La necessitat d'adaptar-se al territori .....	7
3.2. Situacions d'especial dificultat.....	8
<b>4. Aspectes pedagògics</b> .....	8
4.1. Orientacions pedagògiques .....	8
4.2. Formació .....	9
<b>5. Aspectes organitzatius</b> .....	9
5.1. Creació de l'institut escola.....	9
5.2. Gestió econòmica .....	9
5.3. Equipaments .....	9
5.4. Consideracions en relació amb els horaris de l'alumnat i el servei de menjador .....	10
5.5. Consideracions en relació amb l'escolarització .....	11
<b>6. Recursos humans</b> .....	12
6.1. Equip directiu .....	12
6.2. Nomenament de la direcció del centre .....	13
6.3. Càrrecs de coordinació .....	13
6.4. Personal docent .....	13
6.5. Centre de nova creació .....	14
6.6. Centre integrats .....	14
6.7. PAS (personal dependent del Departament) .....	14
<b>Annex I. Pas a pas. Creació d'un institut escola</b> .....	15
<b>Annex II. Model de Conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Educació, i l'Ajuntament corresponent, relatiu a l'assumpció i el repartiment de les despeses de funcionament i manteniment de l'Institut Escola</b> .....	18

## Presentació

Catalunya compta amb una llarga i rica experiència pedagògica i d'innovació educativa. L'any 1931 la Generalitat va crear els primers instituts escola com a centres d'ensenyament secundari vinculats a escoles de primària integrades dins del règim del Patronat Escolar Municipal. Les seves activitats estaven inspirades en els principis pedagògics de l'Escola Nova catalana i van representar una nova concepció de l'ensenyament a l'etapa de la secundària. Aquests centres, amb la resta d'institucions de la Generalitat, es van suprimir l'any 1939 i els seus impulsors van ser represaliats.

El Departament d'Educació recull aquesta tradició innovadora per explorar noves estructures organitzatives, que donin resposta a les necessitats de l'alumnat i les seves famílies amb l'objectiu d'assolir l'èxit educatiu.

L'equitat, la cooperació i la corresponsabilitat entre el Departament d'Educació i els centres educatius són els principis fonamentals del procés per a la millora de la qualitat de la prestació del servei educatiu en els centres educatius públics.

L'article 131.2.c) de l'Estatut d'autonomia de Catalunya, disposa que correspon a la Generalitat de Catalunya la competència exclusiva pel que fa a la creació, el desenvolupament organitzatiu i el règim de centres públics.

L'article 75 de la Llei d'educació, estableix que els centres públics que, entre d'altres ensenyaments de règim general, imparteixen educació primària i educació secundària, es denominen institut escola. L'apartat 3 del mateix article, determina que correspon al Govern la denominació genèrica d'institut a les especificitats dels ensenyaments de cada tipus de centres que imparteixen educació secundària.

La Llei d'educació fa atenció particularment a l'autonomia dels centres docents, tant en l'aspecte pedagògic, a través dels seus projectes educatius, com pel que respecta a la gestió econòmica dels recursos i a l'elaboració de les seves normes d'organització i funcionament.

Per aquest motiu, el Departament impulsa la renovació pedagògica que permeti desenvolupar fórmules organitzatives i metodològiques que responguin a les necessitats educatives de tot l'alumnat i les seves famílies.

Els instituts escola integren els nivells educatius d'educació infantil, primària i secundària obligatòria. Aquesta nova tipologia de centres planteja un nou model organitzatiu i es concep amb la idea de sumar-se a l'impuls de la necessària transformació educativa.

## 1. Introducció

El Departament d'Educació recull la vocació innovadora dels centres per explorar noves estructures organitzatives que permetin integrar en un mateix centre diferents nivells educatius amb la finalitat de donar resposta a les necessitats de l'alumnat i les seves famílies amb l'objectiu d'assolir l'èxit escolar.

Els instituts escola permeten oferir diferents nivells educatius en un sol centre, en el qual s'integren l'educació primària, l'educació secundària i on també es podrien impartir ensenyaments postobligatoris no universitaris. Aquesta tipologia de centre suposa un nou model organitzatiu i de gestió, atorgant una particular autonomia tant a nivell pedagògic, a través dels seus projectes educatius, com pel que respecta a la gestió de recursos i organització del centre

El model d'institut escola, permet, en primer lloc, graduar l'estructura dels equips docents en funció del nivell d'autonomia de l'alumnat. El canvi de primària a secundària implica, en la majoria dels casos, una organització diferent que comporta canvis de referents educatius en l'orientació i l'educació personalitzada i podria acabar en un possible factor d'impacte, tant pel que fa a la manca de referents clars dels alumnes, com als criteris d'intervenció pedagògica del professorat.

En segon lloc, permet treballar el currículum per àmbits i avançar cap a les previsions del nou decret de currículum. L'estructura actual d'especialitats docents, pensada per a un currículum per matèries en l'educació secundària obligatòria, dificulta l'enfocament competencial. Una de les millores necessàries del nostre sistema té a veure amb la capacitat de superar el model curricular atomitzat per matèries i orientar-lo cap a un enfocament on la interdisciplinarietat tingui un paper vertebrador. El pas de la primària a la secundària ha de permetre enfortir aquesta mirada transversal per àmbits curriculars i enfocaments globalitzats. Incloure aquesta visió transversal de l'aprenentatge comporta una nova mirada en la relació entre docents, en l'estructuració de l'horari i la visió del paper de l'alumnat que passa a tenir el rol de protagonista i el fa conscient de si mateix, i afavorir el seu procés de creixement personal.

Aquest enfocament globalitzat s'ha d'establir sobre metodologies que permetin la cerca, l'anàlisi d'informació i la solució del tema tractat, que fomentin l'esperit crític, la competència d'aprendre a aprendre, la creativitat i el treball en equip, en definitiva, metodologies que ofereixin l'oportunitat per millorar els aprenentatges de l'alumnat des d'una perspectiva competencial.

Es pretén així una atenció més personalitzada, amb una visió a llarg termini de l'aprenentatge i evolució de l'alumnat

## 2. Un model integrat

El projecte educatiu dels instituts escola té com a principal valor afegit el fet de ser un model educatiu integrat que reuneix totes les etapes educatives obligatòries. Els avantatges per a l'interès general derivats de la creació dels institut escola (IE) són, entre d'altres:

- Oferir a les famílies una possibilitat d'escolaritzar els seus fills i filles, en el mateix centre, al llarg de les etapes educatives obligatòries.
- Potenciar la relació amb les famílies, fent que aquesta sigui més intensa i continuada i, per tant, aportar un factor més en la qualitat en relació amb el procés educatiu de l'alumnat.
- Afavorir el coneixement de l'alumnat, que permet fer el seu seguiment evolutiu i de la seva realitat social, i d'aquesta manera poder incidir en l'absentisme escolar i l'abandonament escolar prematur.
- Garantir un mateix projecte educatiu de centre al llarg de totes les etapes de l'educació obligatòria, el qual esdevé l'eix vertebrador del centre educatiu i de l'acció educativa i, així donar més coherència metodològica als processos d'ensenyament- aprenentatge.
- Millorar l'acció educativa a través de la coordinació i interacció entre les diferents etapes de l'educació obligatòria, especialment la coordinació entre l'educació primària i l'educació secundària.
- Afavorir l'exercici de l'autonomia de centres en els vessants organitzatiu, pedagògic i de gestió de recursos. La qualitat educativa passa per ampliar l'autonomia de gestió dels centres educatius, per la qual cosa, l'Administració educativa ha de possibilitar i potenciar noves formes d'organització i de gestió autònomes dels centres educatius.
- Oferir un model organitzatiu que aportï qualitat a la formació inicial del professorat donant una perspectiva global del funcionament del centre en totes les etapes educatives.
- Introduir nous elements en la planificació de l'oferta educativa que permetin una millor resposta a les necessitats d'escolarització, atenent a criteris de racionalitat de la despesa i criteris de territorialitat, afavorint així, determinats entorns socials o demogràfics.
- Optimitzar la gestió dels recursos materials i humans, especialment en els instituts escola que resultin de la fusió de centres d'educació infantil i primària i de centres d'educació secundària ja existents.

El desplegament d'instituts escola es fonamenta en les grans oportunitats que presenta aquest model. Les circumstàncies que aconsellen iniciar l'estudi de la creació d'un centre d'aquesta tipologia són:

- Dissenyar un nou projecte pedagògic per a la zona d'influència que afavoreixi l'èxit educatiu, millori la convivència i promogui la reducció de la segregació escolar.
- Ampliar l'oferta d'escolarització a l'ESO per reequilibrar l'oferta de línies en algun institut de la zona.
- Afavorir la sostenibilitat en el territori per evitar la desertització i els llargs desplaçaments en zones rurals.
- Establir estratègies a la zona per reduir l'absentisme i l'abandonament prematur.

La proposta de creació d'un institut escola ha de tenir en compte el consens de la comunitat educativa i en cal estudiar, de manera excepcional la possibilitat de creixement a les etapes postobligatòries de batxillerat o formació professional.

Tanmateix, el límit per a la seva implantació és el potencial risc de tancament de centres en el mateix municipi o de municipis propers. Per avaluar aquest efecte es considera un radi d'influència del centre de 25 minuts de transport o 25 quilòmetres de distància.

### 3. Estructura pedagògica i organitzativa

Amb l'objectiu d'impulsar una oferta educativa completa i de qualitat, s'impulsa, com a model base el d'institut escola, pensat com un centre on s'imparteixi educació infantil, educació primària i educació secundària obligatòria amb una organització òptima per desenvolupar un projecte educatiu que acompanyi el nostre alumnat en tot l'ensenyament obligatori en un entorn proper per als infants i adolescents, i es tinguin en compte els aspectes pedagògics i organitzatius següents:

- Projecte educatiu únic i coherent, afavoridor de la convivència i que aprofita les oportunitats del model en termes de continuïtat entre etapes.
- Oferta educativa 3-16 anys (excepcionalment d'educació postobligatòria i en casos d'entorns rurals també 0-3 anys).
- Dues línies completes i consolidades a primària i ESO.
- Edifici conjunt o edificis separats dins d'un mateix recinte escolar o propers amb opcions d'ampliació en relació amb el nombre d'alumnes.
- Espais adequats a totes les edats escolaritzades que fomentin l'aprenentatge.
- Oferta de servei de cuina i menjador i d'activitats extraescolars de qualitat per a tot l'alumnat.
- Oferta lectiva en horari de matí i com a mínim de tres tardes per a l'alumnat<sup>1</sup>.

#### 3.1. La necessitat d'adaptar-se al territori

Tot i que el model base d'institut escola està pensat per ser implementat en poblacions mitjanes i grans, que poden consolidar dues línies d'ensenyament obligatori, es preveuen models alternatius que puguin donar resposta a zones del país amb singularitats. Per aquest motiu, de manera excepcional, es poden desplegar els models següents:

- Institut escola d'una línia d'infantil i primària i una línia d'ESO.
- Institut escola d'una línia d'infantil i primària i dues d'ESO.
- Institut escola d'una zona educativa rural sempre que la distància a un altre centre no sigui inferior a 25 minuts de transport o 25 quilòmetres de distància, o excepcionalment s'hagi previst una ampliació a estudis postobligatoris en el centre.
- Centre integrat: educació infantil, educació primària, educació secundària.

---

1. En cap cas el centre pot modificar aquest horari sense tenir la proposta d'aprovació de la Inspecció, l'aprovació dels serveis territorials i la ratificació de la Secretaria de Transformació Educativa.

### 3.2. Situacions d'especial dificultat

En el procés d'adjudicació de la creació d'un institut escola es consideraran algunes circumstàncies que poden dificultar la seva viabilitat:

- **Falta de consens amb l'ajuntament o amb la comunitat educativa.** Aquests agents són elements indispensables per a l'èxit del projecte. Per aquest motiu, es buscarà el consens i complicitat en la construcció del nou projecte.
- **Impacte negatiu en l'escolarització.** La creació d'un nou projecte sempre produeix algun impacte en els centres de la zona educativa. Cal estudiar els possibles impactes negatius en els processos d'escolarització en totes les etapes educatives d'altres centres de la zona per decidir la implantació o no del nou institut escola.
- **Incrementos de la segregació escolar.** En cas de perillar l'equilibri dels centres i tenir la sospita d'un impacte negatiu que pugui produir segregació escolar, es desestimarà la iniciativa.

## 4. Aspectes pedagògics

La definició d'una nova tipologia de centre esdevé una oportunitat per a transformar models organitzatius i pedagògics, amb l'objectiu de la millora educativa.

### 4.1. Orientacions pedagògiques

El projecte educatiu d'institut escola ha de tenir en compte els aspectes següents:

- Organització del centre amb claustre únic i comissions de treball transversals.
- Disseny d'un projecte educatiu únic i de tots els projectes que se'n derivin i coherent amb una visió de centre complet que doni sentit a totes les etapes educatives que s'ofereixen a partir de projectes i activitats on interaccionin l'alumnat de diverses edats, tot respectant les especificitats pròpies de les etapes educatives.
- Disseny d'estratègies de participació que permetin considerar el projecte de centre com un document compartit per tota la comunitat educativa.
- Establiment dels diferents rols de l'alumnat de primària i secundària atenent als seus diferents estadis evolutius.
- Organització d'interaccions d'aula amb professorat dels dos cossos, atenent a criteris d'especialitat o experiència dels docents.
- Planificació dels horaris de trobada general dels docents (claustres, activitats de formació i altres) dins de les hores no lectives de permanència al centre o les que formen part de l'horari laboral, però que no s'han de fer necessàriament al centre sinó que es poden dur a terme de forma telemàtica i híbrida.
- Concepció i ordenació dels espais del centre educatiu com una eina més per als docents i els alumnes per al seu aprenentatge. Cal potenciar el diàleg entre la pedagogia i l'arquitectura, entre l'aprenentatge i l'espai. El projecte pedagògic del centre ha de recollir l'organització i els fluxos entre els espais i cal definir-ne els usos que han de formar part del procés d'aprenentatge.



## 4.2. Formació

En el marc de l'oferta formativa general, s'ha dissenyat una formació específica per als nous institut escola. Es farà una acollida i guia de treball que es realitzarà durant el tercer trimestre del curs previ a ser institut escola.

En aquesta formació, també s'hi sumaran dues intervencions. D'una banda la Xarxa d'Institut Escola, per fomentar l'intercanvi i la formació entre iguals formada per grups de treball amb la finalitat de compartir bones pràctiques educatives i tractar problemàtiques comunes, i de l'altra, la realització de jornades d'instituts escola.

Les formacions de centre són per a tot el claustre.

## 5. Aspectes organitzatius

### 5.1. Creació de l'institut escola

La creació d'un institut escola comporta un procés acotat en el temps. (Vegeu l'annex 1 d'aquest document).

### 5.2. Gestió econòmica

#### 5.2.1 L'assignació de despeses de funcionament

L'institut escola rep transferències per despeses de funcionament per a tots els ensenyaments que té autoritzats. En el cas de l'educació infantil i primària, rep transferències en concepte d'activitats docents i comunicacions. Per a la resta d'ensenyaments, se'n reben, a més, en concepte de neteja, manteniment, subministraments, aigua i energia d'acord amb els criteris establerts pel Departament.

Atès que l'institut escola podria fer ús d'equipaments de titularitat de la corporació local, és possible que hagi de satisfer les despeses de funcionament a l'ajuntament que s'estableixen per conveni en aquest cas.

### 5.3. Equipaments

- **Ampliació i adequació d'espais.** Les noves necessitats d'espais per a tots els centres i les adequacions a la nova tipologia de l'alumnat es gestionaran a través de cada un dels serveis territorials o del Consorci d'Educació, seguint els processos participatius de la comunitat educativa que determini la Direcció General de Centres Públics.
- **Mobiliari.** Les dotacions de mobiliari seguiran el mateix procediment que s'aplica a tots els centres nous o que amplien nivells. El Departament disposa d'un catàleg de

mobiliari amb material homologat de diverses tipologies Aquest catàleg pretén facilitar als centres educatius la tria dels articles que puguin necessitar pel que fa al mobiliari i altres equipaments que té definits el Departament d'Educació (laboratoris, material d'educació física, d'educació artística...). El Departament assigna una partida per dotar els centres nous o que amplien nivells als quals es consulta el tipus de equipament i material que requereixen. Tanmateix els centres que compten amb romanents disponibles i no afectats per sufragar altres despeses prioritàries podran adquirir material d'aquest catàleg a les empreses que formen part de l'acord marc. En aquest darrer cas els serveis territorials assessoraran els centres en la tramitació de l'expedient de compra.

- **Manteniment.** Les especificitats de cada centre impedeixen instaurar un model generalitzat pel que fa al manteniment dels instituts escola. En alguns casos, el tractament pot ser similar al de les escoles d'infantil i primària. En tots els casos, cal un treball acordat amb els municipis, a partir d'uns criteris marcats per la Comissió Mixta formada per la Federació Catalana de Municipis, l'Associació Catalana de Municipis i el Departament d'Educació. Els centres que tenen en vigència el manteniment a través de l'Institut Català de Finances mantindran aquesta estructura fins a la finalització del període.

#### 5.4. Consideracions en relació amb els horaris de l'alumnat i el servei de menjador

S'estableix un horari integrat, amb la possibilitat de dur a terme l'horari compactat durant els mesos de juny i setembre que inclogui el dinar en un horari saludable per a tot l'alumnat, i una sortida conjunta del centre, que afavoreixi l'acompanyament de germans i la recollida familiar.

- Amb caràcter general, l'horari dels instituts escola s'iniciarà entre les 8 i les 9 hores i acabarà entre les 16 i les 17 hores.
- S'oferirà servei de menjador o servei de carmanyola a tot l'alumnat del centre al llarg de tota la setmana, dins d'un horari saludable i respectant el que s'estipula en el **Document per a l'organització i la gestió dels centres (DOIGC)**.

En casos excepcionals es pot oferir als usuaris el servei de carmanyola, sempre que es tinguin en compte els punts següents:

1. El director o directora, amb l'acord del consell escolar del centre, pot autoritzar la implantació de l'ús de carmanyoles al centre. Prèviament, se n'ha d'aprovar el pla d'ús, que ha d'incloure com a mínim el disseny del circuit que seguirà la carmanyola des que arriba al centre fins que en surt, el sistema de vigilància, el sistema de neteja dels espais on es presta el servei, el manteniment dels mitjans de refrigeració i escalfament, i el sistema de finançament del servei.
2. El director o directora del centre públic no és responsable de l'estat dels aliments que cada alumne o alumna porti. La responsabilitat és de la família.
3. Per garantir el manteniment dels aliments s'hauran de proveir els mitjans de refrigeració (nevera) i escalfament (microones) adequats, d'ús exclusiu per al servei de carmanyola. Aquests mitjans, tal com ja succeeix amb els altres mitjans de refrigeració o d'escalfament d'aliments de què disposa el centre, resten subjectes a les inspeccions que periòdicament

du a terme l'autoritat sanitària competent. Així mateix, caldrà assumir-ne el manteniment i neteja periòdiques.

- Els ajuts per a l'ús del servei de menjador o del servei de carmanyola, adreçats a l'alumnat que en compleixi els requisits, cobriran tots els dies que el centre ofereixi el servei de menjador.
- De manera transitòria, i en el supòsit que hi hagi un canvi de localitat, es mantindrà la gratuïtat de desplaçament i menjador o servei de carmanyola per a l'alumnat que, havent finalitzat sisè, s'escolaritzi a l'institut que tenia adscrit, si hi estan escolaritzats germans.
- Els IE han d'oferir com a mínim tres tardes lectives a l'ESO i, per afavorir la coordinació del professorat, es preveu la possibilitat que una tarda, preferiblement la de dimecres, sigui no lectiva per a l'alumnat <sup>2</sup>.
- En aquest horari no lectiu, el centre haurà d'oferir activitats voluntàries de qualitat garantint l'horari de sortida de l'alumnat igual que la resta dels dies de la setmana.
- Totes les propostes horàries han de respectar el marc horari i garantir a l'alumnat de primària 25 hores lectives i a l'alumnat de secundària 30 hores lectives.

## 5.5. Consideracions en relació amb l'escolarització

**Necessitats d'escolarització a mitjà termini.** Cal analitzar els llocs escolars disponibles i les necessitats d'escolarització de la zona en funció de les dades del padró municipal i l'evolució de naixements a la zona, segons previsions de l'Institut d'Estadística de Catalunya (IDESCAT) i dels padrons municipals.

**Ràtios a primària i secundària.** Els instituts escola tindran, amb caràcter general, les ràtios de primària i secundària que estableix la normativa per a tots els centres.

**Zona educativa i adscripcions.** La creació d'un nou institut escola pot afectar l'escolarització de la zona educativa on es troba el centre, per aquest motiu cal analitzar el nivell de segregació del municipi i de les escoles que conformen la zona actual. Per fer-ho s'han d'analitzar els nivells de segregació a partir dels índexs de dissimilitud de cada municipi, de cada escola de la zona i dels nivells socioeconòmics del barri o la zona en qüestió i de la complexitat de cada centre. Després d'aquesta anàlisi és probable que s'hagi de fer una proposta d'una nova delimitació de les zones educatives al municipi. Les zones educatives s'han de consensuar a les taules locals de planificació amb els ajuntaments i cal tenir en compte les aportacions de les comissions de participació. Caldrà analitzar el nivell de segregació de cada municipi i de les escoles que conformen les zones actuals.

En la presa de decisions sobre la modificació d'una zona escolar o una adscripció entre centres, cal analitzar sempre l'impacte que tindrà sobre el transport escolar: per minimitzar els temps del trajecte dels infants, per veure si s'han de modificar les rutes de transport obligatori existents, etc. En aquest sentit, els serveis territorials, amb el suport del consell

---

2. Altres situacions organitzatives excepcionals no previstes caldrà que siguin aprovades per un 80 % del consell escolar, acompanyades i aprovades pel Servei d'Inspecció, la direcció dels serveis territorials i ratificades per la Secretaria de Transformació Educativa.

comarcal afectat, han d'incorporar a l'expedient l'estudi sobre la viabilitat del canvi pel que fa a l'accessibilitat dels alumnes al centre, el transport escolar inclòs.

Els instituts escola tenen l'escolarització garantida a l'efecte del pas de primària a secundària, ja que estan obligatòriament adscrits al seu IE i per tant no han de fer preinscripció a 1r d'ESO. Opcionalment poden estar adscrits a altres centres segons la singularitat del municipi.

Durant quatre anys a comptabilitzar des de la creació del projecte s'atendrà, de manera individualitzada, aquells casos on les famílies decideixin matricular els seus fills a l'institut on s'escolaritzen els germans.

Les escoles d'una mateixa zona educativa han de tenir adscripció en el mateix centre o els mateixos centres a secundària (continuïtat dels itineraris educatius en relació amb les adscripcions entre els centres d'educació infantil i primària i els de secundària obligatòria).

Els instituts escola poden estar adscrits a centres amb oferta de batxillerat de la mateixa zona educativa, si s'acorda en la taula local de planificació.

**Transport escolar i menjador.** El servei de transport escolar i de menjador o carmanyola només tenen caràcter obligatori quan els alumnes no tenen oferta educativa en el seu municipi de residència i, per zona educativa, han de canviar de municipi per escolaritzar-se.

## 6. Recursos humans

### 6.1. Equip directiu

- L'equip directiu d'un institut escola es constituirà amb un mínim de quatre membres, amb un creixement gradual.
- La direcció del centre nomenarà els càrrecs i determinarà les tasques de coordinació entre el professorat, en el context de l'autonomia de centres, segons el nombre de càrrecs directius i no directius que els corresponen d'acord amb l'establert als DOIGC.
- La selecció de l'equip directiu per part de la direcció del centre es farà independentment del cos al qual pertany cada docent, amb la participació de professionals dels dos cossos.
- En els instituts escola de creixement, la direcció pot recaure en docents de qualsevol dels dos cossos, però durant els primers quatre anys la direcció l'assumirà preferentment un o una docent d'infantil o primària.
- Les tipologies retributives dels complements dels càrrecs directius es determinaran en funció del nombre de grups del centre.
- Pel que fa a centres integrats a la xarxa pública, el nomenament de la direcció recaurà en un funcionari o funcionària de carrera docent, que compleixi els requisits a proposta de la direcció dels serveis territorials o del Consorci d'Educació de Barcelona, per un període de quatre anys.

## 6.2. Nomenament de la direcció del centre

### 6.2.1. Els instituts escola que provenen de centres d'infantil i primària i conserven la direcció

- En el primer supòsit, la direcció serà nomenada per al període que resti del seu mandat com a continuïtat del nomenament.
- En el cas de direccions de continuïtat, no es requerirà acreditar la formació d'actualització per a l'exercici de la direcció. Aquest requisit sí que serà necessari en el cas de propostes de noves direccions, on la direcció durant els primers quatre anys l'assumirà preferentment un o una docent d'infantil o primària.
- En tots els casos, s'ha d'adjuntar una proposta de línia pedagògica a desenvolupar. Quan es redacti el nou projecte de direcció, ha de ser participat per la comunitat educativa.

### 6.2.2. Els instituts escola que provenen de centres d'infantil i primària amb nova direcció han de seguir els procediments següents

- Seran nomenats per un període de quatre cursos escolars.
- La persona nomenada ha de complir tots els requisits.
- S'ha de presentar un projecte pedagògic i organitzatiu per a dos anys. A final del segon any s'ha de presentar l'actualització del PEC i projecte de direcció.
- Han de presentar un projecte de direcció participat per la comunitat educativa,
- En finalitzar el segon curs de la creació de l'institut escola la direcció es compromet a tenir la documentació estratègica de centre actualitzada.

### 6.2.3. Els instituts escola que són resultat de la fusió de centres

- Els nomenaments vigents de les direccions dels centres que es fusionen es deixaran sense efecte.
- Es nomenarà la nova direcció, que haurà de presentar un projecte de direcció participat per la comunitat educativa, abans de finalitzar el primer trimestre escolar.
- La direcció proposada haurà de complir tots els requisits en la data de nomenament.

## 6.3. Càrrecs de coordinació

- Es determinarà el nombre de càrrecs de coordinació i la quantitat d'hores a assignar, en funció de les línies del centre, seguint la normativa establerta en el Document d'organització i gestió del centre.
- La direcció del centre tindrà autonomia per definir les tasques de coordinació i les hores assignades.

## 6.4. Personal docent

- La plantilla d'un institut escola es calcularà en funció de la que correspondria en cada centre per a cada una de les etapes educatives i en funció de les necessitats i tipologia del centre.

- D'acord amb el projecte educatiu, es podrà assignar amb el consentiment del professorat tasques docents en les dues etapes, seguint criteris d'especialitat o expertesa o bé per necessitats organitzatives del centre.
- A efectes d'horaris i retribucions, caldrà respectar les especificitats de cada cos.
- Les propostes d'ocupació de plantilla de secundària per part de mestres de primària, estan restringides als docents que actualment estan en aquesta situació en algun altre centre. En aquest cas, perceben un complement compensatori.
- A efectes de creació de perfils docents de centre, els instituts escola es consideren una única plantilla.

### **6.5. Centre de nova creació**

- Els nous instituts escola que inicien la seva activitat a partir de l'etapa d'infantil 3 tindran la consideració de "centres de nova creació" durant tot el procés de creixement del centre, per la qual cosa podran fer proposta per ocupar dos llocs de treball ordinaris per cada grup de creixement.
- Els instituts escola que inicien la seva activitat a partir de l'etapa de secundària tindran la consideració de centres de nova creació durant quatre cursos acadèmics, per la qual cosa podran fer proposta per ocupar dos llocs de treball ordinaris per cada grup de creixement.
- Els instituts escola que es creen per fusió d'una o més escoles amb un institut, amb una oferta educativa completa, seran considerats de nova creació durant quatre cursos i podran fer proposta per ocupar dos llocs de treball ordinaris per cada línia.

### **6.6. Centre integrats**

- La direcció del centres integrats a la xarxa pública amb l'oferta educativa completa podrà fer proposta únicament per al primer curs escolar per ocupar els llocs de treball ordinaris, en ocasió de vacant. Del segon al quart curs, podran proposar, en ocasió de vacant, un màxim de dues persones en llocs de treball ordinaris per línia.
- Si l'oferta educativa s'implementa al llarg de cursos escolars successius la direcció del centre podrà fer proposta, únicament per al primer curs escolar, per ocupar els llocs de treball ordinaris, en ocasió de vacant i, des del segon curs i fins a completar l'oferta, podrà fer proposta de dos llocs de treball ordinaris, cada curs escolar, per cada nou grup d'escolarització d'educació infantil i primària i ESO.

### **6.7. PAS (personal dependent del Departament)**

- La dotació de personal subaltern i administratiu es determina pel nombre de línies del centre i per les peculiaritats dels edificis. Els centres que no tinguin cobert tot l'horari lectiu disposaran de l'ampliació de la plaça d'un conserge per tal de cobrir aquestes necessitats.
- La dotació de TEI i TIS queda determinada per la normativa general.

# Annex I

Pas a pas. Creació d'un institut escola

## 1. Planificació de nous instituts escola

Les peticions es poden rebre al llarg de l'any però la planificació dels nous instituts escola es tanca el mes de novembre de l'any anterior a l'inici de la seva entrada en funcionament. Qualsevol sol·licitud posterior a aquesta data s'analitzarà per al curs escolar següent.

- a) **Peticions de creació d'instituts escola.** S'han d'adreçar al director o directora dels serveis territorials o a la gerent del Consorci d'Educació de Barcelona. El model de proposta de creació de centres està disponible a la intranet:  
<https://espai.educacio.gencat.cat/Centres/Administracio/Creacio-Centres/Pagines/default.aspx>
- b) Anàlisi de les peticions presentades per centres o municipis als serveis territorials. Les propostes que reuneixin els requisits i que es valorin com a viables es proposaran a serveis centrals.
- c) Resposta a les peticions des dels serveis territorials o Consorci d'Educació de Barcelona.
- d) **Proposta de creació d'instituts escola** (com a resposta a peticions presentades per centres o municipis o bé com a proposta per donar resposta a les necessitats d'escolarització) formalitzada pels serveis territorials un cop reunides les taules de participació local.

## 2. Creació de l'institut escola

Un cop aprovada la creació de l'institut escola cal desplegar un seguit d'accions:

### a) Creació administrativa del centre

- Donar d'alta un nou codi de centres a la CDE.
- Incorporar el nou centre a totes les aplicacions de gestió del Departament: POE, OFE\_EDU, RALC, ESFER@, PLD, Mapa Escolar...

### b) Infraestructures i equipaments

- Els serveis d'obres i manteniment dels serveis territorials o del Consorci d'Educació de Barcelona visitarà el centre educatiu i elaborarà un informe que reculli, si escau, quines adequacions i/o ampliacions són necessàries per acollir l'institut escola, i establirà una previsió de calendari d'aquestes obres, així com la necessitat i proposta d'espais provisionals mentre durin les actuacions constructives.
- Es defineixen i s'inicien les gestions pertinents per a les actuacions necessàries per a l'inici de curs.
- S'incorporen els centres per a la dotació de mobiliari, si escau.
- S'incorporen els centres per a la dotació de material informàtic, si escau.
- S'acorden i se signen convenis, quan escaigui, amb els ajuntaments per definir l'aportació del Departament d'Educació per sufragar les despeses de funcionament dels instituts escola ubicats en un centre de primària.



### **c) Recursos humans**

- Selecció de la direcció del centre.
- Nomenament de la direcció de centre.
- Definició de la plantilla del nou centre.
- Propostes de canvi de catàleg perquè els perfils docents del centre s'ajustin més al projecte educatiu.
- Propostes de nomenament de professorat amb destinació provisional, si escau.
- Formació de l'equip directiu.
- Presentació del projecte pedagògic de centre.

### **d) Gestió de l'escolarització**

- Portes obertes. Facilitar la informació sobre el nou centre de cara al procés de preinscripció i matrícula
- Gestió d'usuaris per al nou centre educatiu de les diferents aplicacions de gestió de l'alumnat: GEDAC, RALC, ESFER@.
- Processos vinculats a la gestió de la preinscripció, la matrícula i el trasllat d'expedients (reserves de NEE, finalitzacions...).

### **e) Gestió i organització del centre**

- Tancament de la gestió econòmica i administrativa dels centres preexistents i obertura i traspàs de la gestió econòmica i administrativa al nou centre d'acord amb les instruccions publicades al Portal de centre.
- La creació del nou consell escolar s'hauria d'ajustar al procediment establert al punt 6 de l'annex de la Resolució EDU/3043/2021, de 6 d'octubre, per la qual s'estableix el calendari i el règim del procés electoral per renovar els membres dels consells escolars dels centres públics i privats sostinguts amb fons públics.

## Annex II

Model de Conveni de col·laboració entre  
l'Administració de la Generalitat de Catalunya,  
mitjançant el Departament d'Educació,  
i l'Ajuntament corresponent, relatiu a  
l'assumpció i el repartiment de les despeses de  
funcionament i manteniment de l'Institut Escola

**Model de Conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Educació, i l'Ajuntament XXXX relatiu a l'assumpció i el repartiment de les despeses de funcionament i manteniment de l'Institut Escola XXXX**

Barcelona,

**REUNITS**

D'una part, el senyor/la senyora XXXX, director/directora general de Centres Públics del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, nomenat/ada mitjançant el Decret XXX, de XXX de juny, publicat al DOGC número XXXX de XX de XXXX, i actuant en virtut de la delegació de competències de la persona titular del Departament d'Educació en diversos òrgans del Departament, atorgada mitjançant la Resolució ENS XXX, de XX de XXXX, publicada al DOGC número XXXX de XX de XXXX de XXXX.

De l'altra part, el senyor/la senyora XXXX, alcalde president/alcaldeessa presidenta de l'Ajuntament de XXXX, en virtut del seu nomenament a la sessió plenària del dia XXXX i en virtut de les facultats que li són reconegudes a l'apartat a) de l'article 53.1 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Les parts, que es reconeixen mútuament capacitat jurídica per actuar,

**EXPOSEN**

Els articles 66.3, 71.1 i 191.1 de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i l'article 159.3 d) de la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació de Catalunya preveuen la col·laboració i la cooperació de l'Administració local amb l'Administració educativa en termes d'educació.

La Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació de Catalunya determina, a l'article 156.1, que l'Administració educativa és l'Administració de la Generalitat i actua per mitjà del Departament d'Educació.

Per l'Acord de Govern XXXX, s'aprova la creació de l'Institut Escola XXXX.

**MANIFESTEN**

1. Els instituts escola són centres educatius previstos a l'article 75, 1.e) de la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació i responen a un model organitzatiu i a uns criteris pedagògics que assegurin la continuïtat del projecte educatiu en tota l'etapa obligatòria donant una coherència pedagògica als processos d'ensenyament-aprenentatge.

2. Aquest model organitzatiu també permet donar resposta a les necessitats d'escolarització dels alumnes del municipi.

3. El Departament d'Educació i XXXX acorden sol·licitar la creació d'un institut escola, per necessitats d'escolarització a la seva zona. El centre tindrà la denominació específica d'Institut Escola XXXX, i tindrà el codi de centre XXXX.

4. L'Institut Escola s'ubica en un edifici que és de titularitat municipal, del carrer XXXX. Aquest edifici consta de XXXX m2, espais lliures i zones d'esbarjo. Tots els seus espais comuns han de ser considerats com a espais d'ús compartit per part dels alumnes matriculats al centre en funció de l'organització mateixa i del projecte educatiu que es defineixi. El centre escolaritzarà alumnes d'educació infantil, educació primària i educació secundària obligatòria.

5. L'article 164 de la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació, concreta a l'apartat primer que la conservació, el manteniment i la vigilància d'edificis destinats a escoles i als centres públics especialitzats en l'atenció dels alumnes amb necessitats educatives específiques corresponen al municipi. Això no obstant, el Departament és competent en les obres i les actuacions de reforma, ampliació o adequació i millora d'aquests centres educatius, i les finança. Els edificis esmentats no es poden destinar a altres serveis o activitats sense l'acord del Departament.

6. D'igual manera en el mateix article es preveu que l'Administració educativa ha d'assumir la part de les despeses corresponents si per necessitats d'escolarització ha de destinar els edificis a què fa referència l'apartat 1 a impartir l'educació secundària obligatòria o la formació professional, sens perjudici d'altres modalitats de col·laboració que es puguin establir. Aquest seria el supòsit que afecta la creació d'instituts escola per ampliació d'escoles d'educació infantil i educació primària ubicades en espais municipals.

7. Els articles 99 i 103 de la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació, doten la direcció dels centres educatius d'autonomia de gestió per a la distribució i l'ús dels recursos econòmics que els assignen els pressupostos de la Generalitat i el Decret 102/2010 d'autonomia dels centres educatius, a l'article 51.2, atribueix a la direcció dels centres docents la competència per ordenar pagaments i contractar els subministraments.

D'acord amb el que s'ha manifestat, ambdues parts, en l'exercici de les seves respectives competències i en el marc del que disposen la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, acorden subscriure el present conveni de col·laboració amb subjecció als següents,

## **PACTES**

### **Primer. Objecte del conveni**

Aquest conveni té com a finalitat determinar els criteris a partir dels quals s'ha d'establir el règim de cofinançament entre el Departament d'Educació i l'Ajuntament XXXX per assumir les despeses derivades del funcionament i del manteniment de l'Institut Escola.

### **Segon. Despeses objecte d'aquest conveni**

Les despeses de funcionament i manteniment que són objecte d'aquest conveni són les d'electricitat, calefacció, subministrament d'aigua, comunicacions, manteniment ordinari, vigilància, neteja i petites reparacions.

Igualment cal incorporar les despeses associades al personal d'administració i serveis que no fan atenció directa a l'alumnat.

El concepte d'activitats docents i comunicacions és assumit pel Departament sigui quina sigui la titularitat de l'edifici i els ensenyaments que s'hi imparteixin.

### **Tercer. Distribució de les despeses**

L'Ajuntament assumeix el percentatge de les despeses de funcionament i manteniment corresponents a l'electricitat, calefacció, subministrament d'aigua, manteniment ordinari, neteja i petites reparacions de tot l'edifici/edificis destinats a l'ús educatiu que correspon a la relació prorratejada que s'estableix entre els alumnes d'educació infantil i d'educació primària sobre el total de la matrícula del centre.

D'igual manera assumeix les despeses associades al personal subaltern encarregat de l'edifici que ocupen els alumnes d'educació infantil i educació primària.

El Departament d'Educació assumeix el percentatge de les despeses de funcionament i manteniment corresponents a l'electricitat, calefacció, subministrament d'aigua, manteniment ordinari, neteja i petites reparacions de tot l'edifici/edificis destinats a l'ús educatiu, que correspon a la relació prorratejada que s'estableix entre els alumnes de l'educació secundària així com d'altres ensenyaments de règim general que s'hi imparteixin, sobre el total de la matrícula del centre, amb el màxim que s'estableix a l'annex 1.

D'igual manera assumeix les despeses associades al personal subaltern encarregat de l'edifici que ocupen els alumnes d'educació secundària i els d'altres ensenyaments de règim general que s'hi imparteixin, i les despeses associades a comunicacions i activitats docents sobre el total d'alumnes del centre.

Per a cada curs escolar el Departament d'Educació, en cas de variació de nombre d'alumnes o del càlcul estimat de despeses de funcionament del centre, n'ha d'actualitzar l'annex.

Qualsevol altre concepte de despesa que derivi del funcionament i manteniment ordinari de l'edifici en què s'ubiquen els alumnes d'una determinada etapa educativa, que no pugui ser imputat en exclusiva a l'escola o a l'institut, es calcula en proporció al nombre d'alumnes d'aquesta etapa respecte de la resta d'alumnes que ocupin el mateix edifici.

#### **Quart. Assegurances**

La Generalitat de Catalunya té subscripta una pòlissa d'assegurances de responsabilitat patrimonial i civil, en virtut de la qual es garanteixen les conseqüències econòmiques pels danys corporals i materials causats per acció o omissió a terceres persones durant l'exercici de la seva activitat.

Així mateix, té subscripta una pòlissa d'assegurances de danys materials que dona cobertura del contingut dels béns immobles utilitzats amb independència del títol que tingui (propietat, cessió d'ús, arrendament, etc.) i del continent quan tingui el títol de propietari.

Per la seva banda, l'Ajuntament disposa d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil que cobreix els danys que es puguin causar durant l'exercici de l'activitat objecte d'aquest conveni com a conseqüència de l'estat de conservació i manteniment de les instal·lacions i dels seus mitjans materials o de l'acció o omissió dels seus empleats o personal dependent.

#### **Cinquè. Comissió de seguiment**

Per tenir cura del seguiment, interpretació, vigilància i control del conveni i per al seu acompliment, es crea una comissió de seguiment integrada per tres persones: el director o directora del centre, una persona en representació de l'Ajuntament, a proposta de l'alcalde/alcaldessa i una persona en representació dels serveis territorials d'Educació a proposta dels directors dels ST.

Així mateix, aquesta comissió determinarà les mesures que en cada cas siguin aplicables davant dels possibles casos d'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per cadascuna de les parts.

Aquesta comissió es reunirà com a mínim una vegada l'any o quan sigui necessari per resoldre les qüestions que puguin sorgir de l'aplicació d'aquest conveni.

#### **Sisè. Vigència i durada**

La vigència d'aquest conveni de col·laboració és des de la data de la darrera signatura electrònica, amb efecte des de l'XX de XXXX de XXXX, i fins a un màxim de quatre anys. En qualsevol moment abans de la finalització d'aquest termini les parts sotasignades poden acordar unànimement una pròrroga per un període de fins a quatre anys més o la seva extinció, tal com recull l'article 49.h) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Per a cada curs escolar, en el cas que es modifiquin les condicions establertes amb caràcter general, s'ha de tramitar l'addenda corresponent.

#### **Setè. Causes de resolució**

Són causes de resolució d'aquest conveni les previstes a l'article 51.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

En el cas d'incompliment de les obligacions i els compromisos, es pot notificar a la part incomplidora les obligacions o els compromisos que es consideren incomplerts. Aquest tràmit s'ha de comunicar a través de la comissió de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni.

#### **Vuitè. Resolució de conflictes**

Les qüestions litigioses sobre interpretació, modificació, resolució i els efectes d'aquest conveni que no es puguin resoldre de mutu acord per la comissió de seguiment les ha de resoldre la jurisdicció contenciosa administrativa.

I en prova de conformitat, signen aquest conveni i es queda un exemplar en poder de cadascuna de les parts signatàries, en el lloc i la data indicades a la signatura.

Pel Departament d'Educació,  
El/la director/a general de Centres Públics

Per l'Ajuntament de **XXXX**,  
L'alcalde/essa president/a

## Dades concretes de l'IE que es tracti

Annex del Conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Educació i l'Ajuntament **XXXX** relatiu a l'assumpció i el repartiment de les despeses de funcionament i manteniment de l'Institut Escola **XXXX**.

### Exemple

#### 1. Distribució d'alumnes del curs 2021-2022

	Escola	Institut	Total
Percentatge d'alumnes	91,27%	8,73%	100%
Alumnes	439	42	481
Grups	18	2	20

#### 2. Estimació de les despeses de funcionament.

Neteja	Electricitat	Calefacció	Manteniment	Total
43.943,32	4.733,24	9.668,40	13.365,45	71.710,41

#### 3. Import màxim de despesa que ha d'assumir l'Institut

Despesa màxima x percentatge d'alumnes = **6.261,62 €**

[Exemple d'un cas real, en groc clar el que variarà]